

2. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 2017

Tagesordnung

1. [Formalia](#)
2. [Berichte](#)
3. [Putzplan fürs Büro und Abholen der Post](#)
4. [Kooperation zwischen Lachmann & Rink GmbH und FSR](#)
5. [FSR-Goodie in den ESE-Tüten SoSe 2018](#)
6. [Alumni-Veranstaltung: Moderationsanfrage](#)
7. [Feedback zum Vortrag: Six Sigma Belts](#)
8. [Austritt](#)
9. [Sonstiges](#)

2. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 2017

Protokollant/in: *Yasemin Özkanli*

Name	Anwesend (Ja/Nein)	Name	Anwesend (Ja/Nein)
Baumgärtner, Devid	Ja	Linke, Daria	Ja
Cayir, Suayip	entschuldigt	Littwin, Nico	unentschuldigt
Chung, Biying	Ja	Mehlmann, Michelle	entschuldigt
	Ja	Möller, Martina	Austritt
El Ossmann, Meryem	entschuldigt	Mustafa, Hyrije	entschuldigt
Fischbach, Melina	entschuldigt	Özkanli, Yasemin	Ja
Grothe, Fabian	Ja	Pourazari, Sara	entschuldigt
Hager, Pia	unentschuldigt	Quervel, Julie	Ja
Herchen, Christopher	entschuldigt	Sarac Nagehan	entschuldigt
Hoffmann, Melanie	entschuldigt	Selhorst, Tyll	Ja
Kamann, Timo	Austritt	Tempels, Lukas	entschuldigt
Kessel, Niclas	unentschuldigt	Zentgraf, Clarissa	entschuldigt
Kizilocak, Onur	entschuldigt		

8 von 25 FSR-Mitgliedern sind anwesend. Davon sind 8 stimmberechtigt. (30% aller wahlberechtigten Mitglieder, zurzeit 7 FSRler, müssen zur Beschlussfassung anwesend sein.)

Probezeit-Mitglieder: Burak Koc, Neores Al-Khafaji, Anna Lindemann, Lisa Schneider, Jonas Greis, Sebastian Hillers, Erkan Eldes, Carl Sabel, Miriam Braunschweig, Lorena Thiele, Dersim Toprak

davon anwesend: Jonas Greis, Erkan Eldes, Dersim Toprak, Lisa Schneider, Sebastian Hillers, Carl Sabel, Miriam Braunschweig

davon entschuldigt: Lorena Thiele

Gäste: Marvin Hodde, Tobias Braß

2. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 2017

1. Formalia

Die Sitzung wird um 18:06 Uhr eröffnet. Der FSR ist beschlussfähig. Das letzte Protokoll vom 16.10.2017 wird einstimmig freigegeben.

2. Berichte

AK Veranstaltungen:

Für nächste Woche Dienstag (07.11.2017) ist ein FSR-Social geplant. Diesmal soll Lasertag gespielt werden. Alles Weitere ist schon vom AK organisiert und geplant.

Als nächstes großes Event steht die Examensfeier 2017 an. Fabian möchte ab morgen eine Helferliste auf Drive stellen, damit sich alle als Helfer eintragen können. Wenn das Sponsoring von Lidl feststeht, werden die Sektgläser zeitnah bestellt. Es wird auf eine Rückmeldung vom Studentenwerk erwartet. Diese soll bis Ende dieser Woche noch folgen.

Außerdem ist eine Erzquell-Brauerei Besichtigung in Planung. Die dafür geeigneten Termine sollen beantragt werden und die Anmeldungen ab nächster Woche im Büro beginnen.

Studienfahrt nach Prag:

Die nächste Studienfahrt ist in Planung. Dieses Mal soll auch der Feiertag (Christi-Himmelfahrt) dafür genutzt werden. Somit wird sie in dem Zeitraum Do-So stattfinden. Somit gewinnen die Studierenden einen Tag und der FSR ist zeitlich nicht begrenzt. Melina kümmert sich um die weitere Planung (Tagesstätte, An- und Abreise etc.)

Die ESE für das SoSe 2018 ist auch schon in Planung bzw. in Besprechung.

AK Öffentlichkeitsarbeit:

Letzte Woche fand ein Ak Treffen statt. Beim Treffen wurde über die Facebook-Planung gesprochen. Dabei wurde beschlossen, dass mehr Informationen und auch Veranstaltungen geteilt werden sollen, die den Studierenden helfen und auch informieren. Dazu zählen Posts, wie z.B. das Leben an der Uni, Konferenzen, besondere Veranstaltungen/ Seminare etc. Außerdem soll in Zukunft darauf geachtet werden, die Infos zu filtern und kommerzielle Sachen wie z.B. Verkauf von Produkten etc. nicht zu teilen. Dies soll AK intern geregelt und entschieden werden. Auf der Sitzung soll ein Feedback bzw. eine Anmerkung dazu gemacht werden.

2. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 2017

Instagram Account:

Die Posts auf Instagram sollen genau geplant werden. Jeder AK soll jeweils durch ein Beitrag/ Post vorgestellt werden. Die Gutscheine, die wir noch zur Verfügung haben, sollen auf Instagram geteilt werden und in einem Gewinnspiel verlost werden. Die Studierenden sollen auf Facebook auf die Instagram-Seite aufmerksam gemacht werden, um am Gewinnspiel teilnehmen zu können.

Zurzeit hat der AK nur drei Mitglieder, weshalb dringend nach Verstärkung gesucht wird. Zusätzlich wird ein Stellvertreter des AK- Sprechers benötigt.

Die aktuelle Mitgliederliste soll auf der Homepage aktualisiert werden und in den nächsten Tage werden die Infos zum Panoptikum auf Facebook gepostet. Außerdem übernimmt der AK die E-Mail-Vergabe an die neuen Mitglieder als weitere Aufgabe.

AK Finanzen:

Offene Rechnungen wurden beglichen.

AK Hochschulpolitik:

Letzte Woche Mittwoch (25.10.) fand ein AK-Treffen statt. Die Kandidaten aus dem FSR für die nächste Wahl stehen fest. Diese sind Michelle, Suayip, Lorena, Dersim und Yasemin. Yasemin wird der Vertreter für die oben genannten Personen sein. Am Mittwoch um 14 Uhr wird die nächste Fakultätsratssitzung stattfinden. Zu dieser sind alle Interessierten herzlichst eingeladen. Es fehlen Kandidaten bzw. Freiwillige für den QVM Ausschuss. Weshalb auch externe Studenten daran teilnehmen können und auch sollten.

Eine Seminarliste soll den Studierenden beim Prüfungsamt zur Verfügung gestellt werden.

AK Prüfungsangelegenheiten:

Niemand vom AK ist anwesend.

2. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 2017

AK Sponsoring:

Für nächste Woche Montag ist ein AK Treffen geplant. Für die Examensfeier ist das Sponsoring mit Lidl noch in Besprechung.

Appell an Alle: neue Unternehmensvorschläge sollen an Julie weitergeleitet werden

3. Putzplan fürs Büro und Abholen der Post

Aufgrund der Tatsache, dass das Büro meistens nach bestimmten Veranstaltungen (ESE, Examensfeier etc.) nicht sauber und ordentlich ist, wird das Erstellen eines Zeitplans bzw Putzplans für das Büro vorgeschlagen. Es wird vorgeschlagen einen Putzplan bzw. eine Liste nach einer bestimmten Veranstaltung zu erstellen, da das Büro nur an diesen Anlässen nicht sauber ist.

Soll so eine Liste (s.o) zum Putzen des Büros nach bestimmten Veranstaltungen (ESE, Examensfeier etc.) erstellt werden?

Dafür: 8

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

Daria erklärt sich bereit die Post regelmäßig für ein ganzes Semester abzuholen.

4. Kooperation zwischen Lachmann & Rink GmbH und FSR

Das Unternehmen Lachmann & Rink möchte sich mit dem FSR bzgl. des W&I-Tags in Verbindung setzen, da viele Unternehmen auch zu anderen FSRe Kontakt haben. Fabian und Julie wollen dies übernehmen und mit dem Unternehmen über eine mögliche Kooperation sprechen.

5. FSR-Goodie in den ESE-Tüten SoSe 2018

Es soll erst ein Jahresplan des FSRs erstellt werden, damit klar ist, wie hoch das Budget für den nächsten Goodie sein kann und darf. Deshalb ist noch unklar, welches Produkt gekauft werden soll. Der Vorstand wird sich diesbezüglich nochmal treffen und AK Finanzen soll den Jahresplan mit den jeweiligen Kosten erstellen.

2. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 2017

6. Alumni-Veranstaltung: Moderationsanfrage

Es wurde angefragt, ob jemand vom FSR die Moderation für die nächste Alumni-Veranstaltung übernehmen kann. Dieses Mal ist das Thema Personalmanagement und es werden Studenten bevorzugt, die entweder schon im Master sind oder sich in dem Bereich auskennen.

Daria stellt nochmal die Alumni Veranstaltung den Anwesenden vor.

Devid meldet sich würde die Moderation gerne übernehmen, ist sich aber noch unsicher.

AK Veranstaltungen will die Aufgabe für das Organisieren der Alumni-Veranstaltung als weitere Aufgabe des AKs übernehmen, da Daria diesbzgl. die bisherige Verantwortliche war.

7. Feedback zum Vortrag Six Sigma belts

In der letzten Sitzung (16.10) wurde das Qualitätsmanagement Six Sigma belts durch einen Externen vorgestellt. Dieser wollte mit Hilfe des FSR einen Workshop in der Uni durchführen. Leider kam es nicht zur Kooperation, da einige sehr skeptisch waren.

Es wird für zukünftige Vorträge vorgeschlagen, dass der FSR Interesse zeigen sollte und man erst bei einem internen Gespräch darüber entscheidet, ob und wie diese Kooperation stattfinden soll. Dementsprechend sollen auch Rückmeldungen nach dem internen Gespräch gemacht werden.

8. Austritt

Anna Lindemann und Timo Kamann treten zum 18.10.2017 aus dem FSR aus. Martina Möller tritt zum 30.10.2017 aus dem FSR.

Wir bedanken uns für die Zusammenarbeit und Unterstützung und wünschen allen für die Zukunft alles Gute!

2. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 2017

9. Sonstiges

Die Sitzung wird um 19:07 Uhr geschlossen.