

## 6. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 14

---

### Tagesordnung

1. Formalia
2. Berichte
3. Feedback Examensfeier
4. Kooptation neuer Mitglieder
5. Veltins Angebot
6. frei werdende Mandate im Fsr
  - a) Finanzreferent
  - b) Schlüsselreferent
7. FSR Bescheinigungen
8. Crash Kurs Statistik und Mikro
9. Gartenhaus
10. Sonstiges
  - a) Poloshirts
  - b) ESE- Tüten
  - c) Moderator der Sitzung
  - d) Tonaufzeichnungen von Vorlesungen
  - e) Turnus der Sitzung

## 6. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 14

*Protokollant/in: Silke Dahm*

*Anwesenheit:*

Name	Anwesend (Ja/Nein)	Name	Anwesend (Ja/Nein)
Ann Katrin Hentschel	E	Raik Poniwas	Ja
Mats Strunk	E	Silke Dahm	Ja
Leonie Nölscher	Ja	Jana-Maria Thorwesten	Ja
Christopher Herchen	Ja	Leonie Broermann	Ja
Kevin Staude	Nein		
Atakan Karakaya	Ja		
Donya Hamid	Ja		
Elena Gazke	Ja		
Manuel Falkenhain	E		
Grissel Carrion Saldana	Ja		
Violeta Grimm	E		
Hyrije Mustafa	Ja		
Deniz Hoppe	Nein		
Ipek Hirlak	E		

*Gäste: 3*

XX von 18 FSR-Mitgliedern sind 12 anwesend. Davon sind 12 stimmberechtigt.

## 6. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 14

---

### 1. Formalia

Der FSR ist beschlussfähig.

Das Protokoll der Sitzung vom 17.06.2014 wird noch nachträglich geändert und auf der nächsten Sitzung freigegeben

### 2. Berichte

AK Veranstaltungen: Zur Zeit wird die Welcome-Week geplant und nächste Woche erfolgen die Bewerbungsgespräche der Tutoren durch Florian und Mats. Der Acticity-Day befindet sich mitten in der Planung. Bilder der Examensfeier und der letzten ESE-Veranstaltung sind auf der Homepage hochgeladen.

AK Öffentlichkeitsarbeit: Die Internetseite wird überarbeitet, die FSR-Liste wird aktualisiert und auf der nächsten FSR-Sitzung wird ein neues Foto aller aktuellen Mitglieder gemacht. Die Kamera dazu organisiert Chris.

AK - Finanzen: keine Berichte.

AK Hochschulpolitik: Die meet your Dean Veranstaltung war insgesamt sehr positiv. Hauptpunkt war dabei der Umzug in die Oberstadt der Bereiche Wirtschaftsrecht und Wirtschaftsinformatik. Es erfolgt eine Absprache mit dem Asta bezüglich der Bereitstellung von Shuttle-Bussen für die Studis. BWL-Veranstaltungen finden weiterhin am Hölderin- bzw. AR-Campus statt.

AK Ausland: keine Berichte.

AK Prüfungsangelegenheiten: Beim nächsten AK-Treffen werden neue Projekte besprochen und Aufgaben verteilt. Tyll ist dem AK beigetreten.

## 6. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 14

---

### 3. Feedback Examensfeier

Die Examensfeier wurde gut geplant und auch umgesetzt, der Abend hat sich recht gut gestaltet. Da es zu wenige Gläser gab und zwischendrin wieder gespült werden musste, sollten wir beim nächsten Mal versuchen frühzeitig durch das Prüfungsamt zu erfahren, wie viele Absolventen und Begleitpersonen in etwa an der Examensfeier teilnehmen werden. Alkoholische Getränke und Sekt waren ausreichend vorhanden, allerdings sollten bei der nächsten Examensfeier mehr unalkoholische Getränke bestellt werden, da diese vermehrt nachgefragt wurden. Das Catering war ganz gut, da es im Gartenhaus aber günstiger ist, sollten wir beim nächsten Mal wieder frühzeitig versuchen dort das Catering zu organisieren. Die musikalische Untermalung der Veranstaltung hat leider noch gefehlt, dafür wurde aber die Fotoleinwand gut angenommen. Manche der Helfer, die eigentlich zugesagt hatten, sind leider nicht erschienen und daher haben 6 Leute sich um ca. 300 Gäste gekümmert. Da Veranstaltungen wie die ESE und Examensfeier alle Mitglieder des FSR betreffen und nicht nur den AK Veranstaltungen, sollten sich auch alle auch etwas Zeit nehmen um zu helfen.

### 4. Kooptation neuer Mitglieder

Bezug nehmend auf das Protokoll der Sitzung vom 03.05.2014 nehmen wir folgende Ergänzung vor: Mitglieder, die bereits 3 Monate oder länger im FSR tätig waren, werden ohne Probezeit kooptiert (Abstimmung einstimmig und ohne Enthaltungen).

Franziska Klein und Tyll Selhorst wurden einstimmig und ohne Enthaltungen als Mitglieder ohne Probezeit kooptiert und sind ab sofort stimmberechtigt. Tobi Wedtke hat einen Antrag auf Kooptation gestellt.

### 5. Veltins Angebot

Veltins bietet uns die Möglichkeit einer Kooperation mit einer Laufzeit von vorerst einem Jahr an. Wir würden von ihnen Leistungen im Wert von 500€, sowie 50L Freibier kostenlos bereitgestellt bekommen. Weiterhin bieten sie uns 50L Bierfässer mit Rabatt zum Preis von 90€ an. Sie würden uns kostenlos Veranstaltungsequipment (z.B. Bierwagen) und Promomaterial bereitstellen und diesen auch auf und abbauen. Außerdem bieten sie uns die Möglichkeit von Studienfahrten in die Veltins Arena mit Abschluss in der Veltins Lounge, sowie Brauereibesichtigungen, wobei wir lediglich die Kosten der Anreise tragen müssten. Zusätzlich würden sie uns ein FSR-Banner mit dem Logo von Veltins, sowie 350 Flaschen

## 6. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 14

---

Fassbrause für die Ersti Tüten sponsorn.

Als Gegenleistung erwarten sie von uns eine ausschließliche Kooperation mit Veltins und die Angabe dieser auf der Facebook Seite und der Homepage. Prinzipiell sind wir dafür diese Kooperation wahrzunehmen, unter der Prämisse, dass erst geklärt werden muss, ob es uns erlaubt ist Werbung für Veltins auf der Homepage zu machen, welche ja über die Uni läuft (Abstimmung einstimmig mit 1 Enthaltung). Chris versucht das in Erfahrung zu bringen.

### 6. frei werdende Mandate im FSR

**a) Finanzreferent:** Tobi möchte nach seiner Kooptation diese Position besetzen. Bis dahin wird Jan sich in Zusammenarbeit mit Jana weiterhin darum kümmern.

**b) Schlüsselreferent:** Grissel ist neue Schlüsselreferentin (Abstimmung einstimmig und ohne Enthaltungen). Bis Mittwoch, den 09.07.2014 sollten alle Schlüssel bei ihr abgegeben werden, damit sie diese bei Herrn Kiel vorzeigen kann. Da Christos seinen Schlüssel verloren hat, muss geklärt werden, ob es wirklich notwendig ist alle Schlüssel einzusammeln und die Schlösser auszutauschen, da dies Kosten in Höhe von ca. 10.000€ mit sich bringen würde. Weiterhin haben wir einstimmig und ohne Enthaltungen darüber abgestimmt, dass alle, die einen Schlüssel erhalten, Grissel schriftlich bestätigen selbst die Verantwortung zu tragen, dafür zu haften und den Schlüssel nach der Amtszeit wieder zurück zu geben. Die Frage, wer im Falle eines Schlosswechsels für die Kosten aufkommt, wurde vertagt bis wir wissen ob dies tatsächlich notwendig ist und wie hoch die Kosten dafür genau sein werden.

### 7. FSR-Bescheinigungen

Lena erstellt eine Bescheinigung für Philipp anhand der Vorlage bei Google Drive.

### 8. Crash-Kurse

Wir haben einstimmig und ohne Enthaltungen entschieden, dass Statistik-Crashkurse nicht angeboten werden, da Professor Runde das Niveau der Statistik Klausur weiter anheben würde, wenn es diese gibt und er weiß das es Musterlösungen zu einem Aufgabentyp gibt, diesen nicht mehr in der Klausur drannimmt.

Wir werden versuchen Mikro-Crashkurse anzubieten, falls der entsprechende Dozent und der Lehrstuhl damit einverstanden sind. Die Anmeldung der Studenten ist dabei verbindlich und wir werden eine Unkostenpauschale von 5€ erheben. Der Zeitpunkt für die Crash-Kurse sollte ca. 1 Woche vor der Klausur

## 6. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 14

---

sein und der Fokus der Kurse liegt dabei auf den letzten 4 Klausuren. (Abstimmung einstimmig und ohne Enthaltungen)

### 9. Gartenhaus

Wir haben einstimmig und ohne Enthaltungen darüber entschieden, das Freibier Montag Abend der ESE-Woche abzuschaffen. Stattdessen möchten wir kommunizieren, dass es das Gartenhaus gibt und es ein guter Rahmen ist um neue Leute kennen zu lernen und wir als FSR uns dort an diesem Montagabend dort gerne für Fragen zur Verfügung stellen. Bei der Abstimmung darüber waren 6 Mitglieder dafür, 2 dagegen und es gab 6 Enthaltungen.

### 10. Sonstiges

**a) Poloshirts:** Bitte immer in der Liste am White-Board eintragen, wenn man sich ein Poloshirt nimmt.

**b) ESE-Tüten:** Wir werden sie mit ins Audimax nehmen, um sie dort zu verteilen. Außerdem hat der Riley Higher Educated Verlag uns angeboten, pro 300 Fleyer die wir verteilen (kommen mit in die ESE-Tüten) einen 100€ Gutschein bereitzustellen. Diesen werden wir als Prämie für den Activity Day verwenden. Ein Treat für das packen der Tüten wird im Forum eröffnet.

**c) Moderation der Sitzungen:** Ab sofort gibt es eine festgelegte Reihenfolge der Sitzung. Diese wird im Forum kommuniziert.

**d) Tonaufzeichnungen von Vorlesungen:** Bei Management-Lehre gibt es bereits einen Live Stream, den man über Moodle einsehen kann und der auch zur späteren Ansicht aufgezeichnet wird. Der AK Prüfungsangelegenheiten kümmert sich darum eine Liste mit überfüllten Vorlesungen zu erstellen und bei den entsprechenden Professoren anzufragen, ob sie daran interessiert sind.

**e) Turnus der Sitzung:** Der 2 Wochen Turnus wird beibehalten, wir versuchen aber mehr Socialising zu betreiben.

•





## 6. WIR FSR Sitzung des Sommersemesters 14

---