

## Regelungen für Präsenz-Lehrveranstaltungen

16. Juni 2020

### Grundsätzliches

Die Durchführung von Präsenz-Lehrveranstaltungen wurde bisher durch die Vorschriften des Ministeriums für Arbeit, Gesundheit und Soziales auf solche Lehrveranstaltungen begrenzt, „die zwingend als Präsenzveranstaltungen abzuhalten sind, weil sie auf besondere Räumlichkeiten, Ausstattungen oder sonstige besondere Rahmenbedingungen angewiesen sind, ...“, d. h. Laborpraktika, der Übebetrieb in der Musik u. ä. Zudem wurde die maximale Teilnehmerzahl auf 20 Personen begrenzt.

Diese Einschränkungen wurden nun gelockert. Ab dem 18. Juni 2020 können an der Universität Siegen wieder Präsenz-Lehrveranstaltungen jeglicher Art durchgeführt werden. Die zulässige Höchst-Teilnehmerzahl beträgt **50 Personen**. Die Durchführung solcher Präsenz-Lehrveranstaltungen bedarf keiner Genehmigung oder Anzeige, aber die folgenden Regeln und Hinweise sind zu beachten.

### Entscheidung für oder gegen Präsenzlehre

Es gibt keine Verpflichtung zur Durchführung von Präsenz-Lehrveranstaltungen für die Lehrenden und keinen Anspruch auf Seiten der Studierenden. Die Entscheidung für die Präsenz- oder Distanzlehre bzw. für einen Hybrid liegt bei den Lehrenden.

Die Lehrenden werden aber gebeten, bei dieser Entscheidung zu beachten, dass Präsenzlehre in diesem ungewöhnlichen Semester mit Nachteilen für Studierende verbunden sein kann: viele Studierende haben weiterhin keine andere Wahl, als die eigenen Kinder zu Hause zu betreuen; in Stundenplänen wechseln sich Online- mit Präsenzveranstaltungen ab, und Studierende können nicht gleichzeitig oder in kurzer Abfolge zu Hause und am Lernort Universität sein, und auch wenn dies möglich wäre, würde es einen hohen zeitlichen und finanziellen Aufwand für An- und Rückfahrt nach sich ziehen. Zudem finden derzeit die Nachholklausuren aus dem Wintersemester statt; eine zeitliche Überschneidung von Präsenzterminen mit Prüfungsterminen ist für alle Teilnehmer\*innen einer Lehrveranstaltung zu vermeiden.

Gleichzeitig würde ein Teil der Studierenden sicher die Möglichkeit begrüßen, sich untereinander oder mit den Lehrenden auszutauschen, um sich auf Prüfungen vorzubereiten. Um allen Bedarfen der Studierenden gerecht zu werden, sind alle Lehrenden angehalten zu prüfen, welche(s) Lehrformat(e) für die eigene Lehrveranstaltung und für die teilnehmenden Studierenden angemessen ist, und im Zweifelsfall – wenn möglich – bei digitaler Lehre zu bleiben bzw. die Wahl zwischen Distanz- und Präsenzlehre zu geben. Eine Anwesenheitspflicht für Präsenzsitzungen von Lehrveranstaltungen, die ab heute mit der Präsenzlehre beginnen, gibt es aufgrund der besonderen Umstände dieses Semesters nicht.

### Durchführung von Präsenz-Lehrveranstaltungen

Bei der Durchführung von Präsenz-Lehrveranstaltungen müssen die folgenden Regeln befolgt werden:

#### (1) Räume

- In Lehrräumen dürfen weiterhin nur die durch Markierungen gekennzeichneten Plätze besetzt werden, um den vorgeschriebenen Abstand zwischen Personen einzuhalten.
- Mit diesem Abstand einhergehend dürfen Lehrräume nur zu einem Teil der üblichen Kapazität belegt werden. Die maximale Personenzahl ist in unisono hinterlegt: „Lehrorganisation“ – „Meine Veranstaltungen und Prüfungen“ – Lehrveranstaltung auswählen – Reiter „Gruppen/Termine“ – Raum anklicken, um Details anzeigen zu lassen – „Plätze nach Pandemiekrterien“. Diese Höchstbelegung darf zu keiner Zeit überschritten werden! Es ist in Lehrräumen nicht möglich, die verbindlichen Sitzpläne zu erstellen, die eine Vergrößerung dieser Höchstbelegung erlauben würden. Auch die o. g. Markierungen entsprechen nicht einem Sitzplan.
- Eine Präsenz-Lehrveranstaltung darf nur in dem bereits gebuchten Raum stattfinden. Die Raumverwaltung wird Anfragen nach alternativen/zusätzlichen Räumen nicht beantworten.
- Lehrende, die einen bereits gebuchten Raum „zurückgegeben“ haben, können ihn über unisono erneut anfragen. Eine Anleitung finden Sie spätestens ab dem 17. Juni auf der unisono-Startseite. In Einzelfällen ist es möglich, dass ein „zurückgegebener“ Raum mittlerweile durch eine mündliche Prüfung oder eine semesterbegleitende Klausur (ab 13. Juli) belegt ist. Bitte überprüfen Sie zur Sicherheit die Raumbellegungen in unisono und fragen Sie im Zweifelsfall einen alternativen Raum an.
- Alle Hörsäle und sonstigen großen Räume sind bis zum 27. Juni durch die Nachholklausuren belegt und können nicht für Präsenz-Lehrveranstaltungen genutzt werden.

#### (2) Ein- und Auslass

- Die Außentüren aller Universitätsgebäude sind weiterhin geschlossen und können nur mit einem (Chip-)Schlüssel geöffnet werden.
- Für den Einlass der Studierenden in die Universitätsgebäude sind die Lehrenden verantwortlich. Bitte informieren Sie die Studierenden über Zeitpunkt und genauen Ort des Einlasses.
- Bitte überprüfen Sie im Vorfeld, ob Sie mit Ihrem Chipschlüssel die Berechtigung haben, das Gebäude, in dem die Lehrveranstaltung stattfindet, zu betreten. Sollten Sie bei diesem Test feststellen, dass Sie nicht die notwendige Berechtigung haben, dann wenden Sie sich bitte an die Schlüsselverwaltung (E-Mail an Herrn Kiel und Herrn Klein, [andreas.kiel@zv.uni-siegen.de](mailto:andreas.kiel@zv.uni-siegen.de) bzw. [georg.klein@zv.uni-siegen.de](mailto:georg.klein@zv.uni-siegen.de)) und geben Sie den Raum das Datum/die Daten an ihrer Lehrveranstaltung an. Ihr Chipschlüssel wird dann für die Außentüren des Gebäudes/Gebäudeteils freigeschaltet.
- Sollten Studierende Zeiten zwischen Präsenz-Lehrveranstaltungen überbrücken müssen, stehen die bekannten studentischen Arbeitsplätze zur Verfügung. Bitte achten Sie bei solchen Aufenthalten jederzeit auf die Einhaltung des Mindestabstands, auch zwischen Sitzplätzen, und tragen Sie eine Mund-Nase-Bedeckung, wenn er nicht eingehalten werden kann.

### (3) Sicherstellung der Nachvollziehbarkeit von Infektionsketten

- Die Lehrenden sind verpflichtet, Namenslisten der Teilnehmer\*innen jeder Sitzung der Präsenz-Lehrveranstaltungen zu erstellen, um im Bedarfsfall Infektionsketten nachvollziehen zu können.
- Die Erstellung dieser Namenslisten wird durch den Scan eines QR-Codes ermöglicht, der automatisch eine Anmeldemaske öffnet. Das Scannen funktioniert mit Hilfe einer QR-Code-App; bei vielen Smartphone-Modellen ist es aber auch einfach möglich, die Kamera auf den QR-Code zu richten und dann den Browser zu öffnen. Sollte der QR-Code nicht funktionieren, kann die Anmeldemaske unter <https://corona.zoebis.de/> geöffnet und die Identifikationsnummer der Lehrveranstaltung (siehe Anhang) eingegeben werden. Für den Fall, dass es technische Probleme gibt, muss zusätzlich eine Liste vorgehalten werden, in die sich Teilnehmer\*innen eintragen können. Hierzu ist ausschließlich die Vorlage zu verwenden, die auf <https://uni-siegen.sciebo.de/s/TJhuBK4v4fRGFMQ> zur Verfügung steht.  
Personen, die nicht in die digitale Datenerfassung einwilligen, ist in jedem Fall eine nur papiergebundene Datenerfassung anzubieten (Vorlage s. o.).
- Allen Teilnehmer\*innen müssen außerdem im Vorfeld oder vor Beginn der Lehrveranstaltung die Datenschutzhinweise, die unter <https://uni-siegen.sciebo.de/s/xQFrM7X11QUsMu3> zur Verfügung stehen, zur Kenntnis gegeben werden.

### (4) Hygienerichtlinien

- Auf dem Außengelände ist eine Mund-Nase-Bedeckung mitzuführen, um sie jederzeit tragen zu können, wenn der Sicherheitsabstand von mindestens 1,5 Metern nicht mit Sicherheit eingehalten werden kann. Auf allen Verkehrswegen sollte bei entsprechendem Publikumsverkehr (gegenläufiger Fußverkehr) eine Mund-Nase-Bedeckung getragen werden.
- Zwischen allen Personen auf dem Universitätsgelände und in den Gebäuden muss ein Sicherheitsabstand von 1,5 Metern eingehalten werden; dies gilt auch im Bereich der Allgemeinflächen (Flure etc.). Wann immer die Einhaltung des Sicherheitsabstands nicht möglich ist, haben alle Personen eine geeignete Mund-Nase Bedeckung zu tragen.
- In Lehrräumen kann die Mund-Nase-Bedeckung dann abgelegt werden, wenn der Sicherheitsabstand von mindestens 1,5 Metern mit Sicherheit eingehalten werden kann.
- Personen mit Atemwegssymptomen (sofern nicht vom Arzt z. B. abgeklärte Erkältung) oder Fieber sollen sich generell nicht auf dem Gelände der Universität Siegen aufhalten. Studierende und alle anderen Angehörigen der Universität werden für den Fall, dass sie nachweislich am Coronavirus erkrankt sind, gebeten, dies der Abteilung 1.1 – Arbeits- und Gesundheitsschutz zu melden ([SG1\\_1@zv.uni-siegen.de](mailto:SG1_1@zv.uni-siegen.de)), damit die Universität die Möglichkeit hat, möglichst rasch Kontaktpersonen zu identifizieren.
- Es ist nicht erlaubt, Studierenden die Teilnahme an einer Präsenz-Lehrveranstaltung aufgrund eines Verdachts auf eine Erkrankung zu untersagen.

(5) Risikogruppen

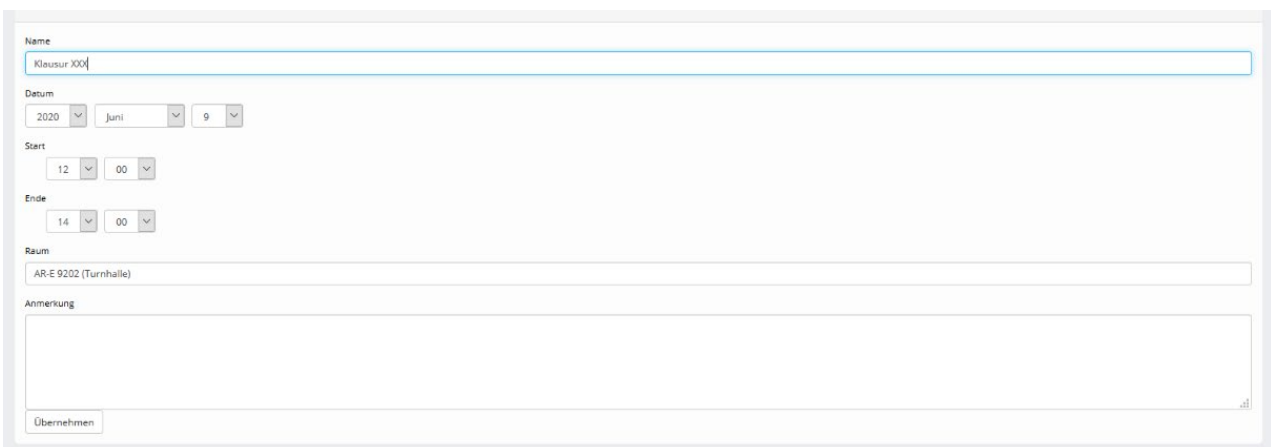
- Studierenden, die mit einem ärztlichen Attest nachweisen können, dass aufgrund besonderer gesundheitlicher Risiken die Gefahr eines schweren Verlaufs von Covid-19 besteht, ist eine Alternative zur Präsenzlehre anzubieten.

Bei Nachfragen zur Durchführung von Präsenz-Lehrveranstaltungen wenden Sie sich bitte an den Referenten der Prorektorin für Bildung unter [tobias.auberger@uni-siegen.de](mailto:tobias.auberger@uni-siegen.de).

## Anhang: Vorbereitung der Erstellung von Namenslisten zur Nachvollziehbarkeit von Infektionsketten

Damit sich Lehrende und Studierende über den QR-Code registrieren können, müssen die Lehrenden für jede Sitzung einer Präsenz-Lehrveranstaltung die folgende Vorbereitung treffen:

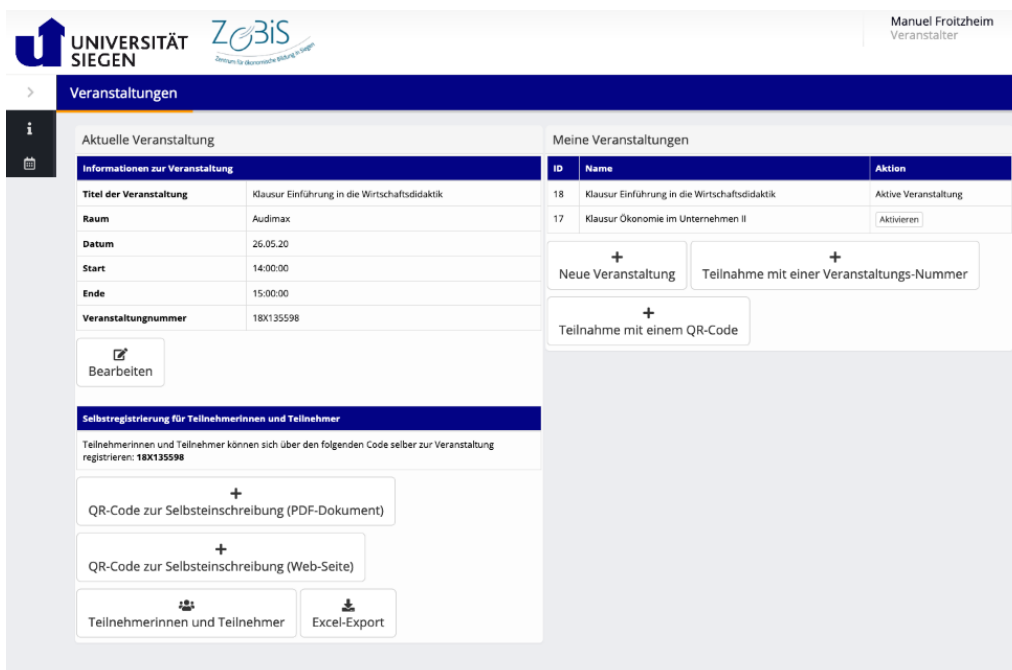
1. Anlegen des Termins unter <https://corona.zoebis.de/>: Klicken Sie auf dem Dashboard auf die Schaltfläche „Neue Veranstaltung“ und melden Sie sich mit Ihrer Mitarbeiterkennung und Ihrem Passwort an. Auf der sich dann öffnenden Seite klicken Sie auf „Neue Veranstaltung“ und tragen die Rahmendaten der Veranstaltung (Titel, Datum, Anfangs- und Endzeitpunkt) ein. Mit „Übernehmen“ legen Sie die Veranstaltung an.



The screenshot shows a form for creating a new event. The fields are as follows:

- Name:** Klausur XXX
- Datum:** 2020, Juni, 9
- Start:** 12:00
- Ende:** 14:00
- Raum:** AR-E 9202 (Turnhalle)
- Anmerkung:** (Empty text area)
- Übernehmen:** (Button)

2. Das Programm leitet Sie nach dem Anlegen der Veranstaltung wieder auf das Dashboard zurück. Sollte rechts unter „Meine Veranstaltung“ neben dem Namen der Veranstaltung, die Sie gerade angelegt haben, „Aktivieren“ angezeigt werden, dann klicken Sie bitte auf diesen Button, um die Details zu der Veranstaltung zu sehen.



The screenshot shows the dashboard of the corona.zoebis.de system. The user is Manuel Froitzheim, Veranstalter. The main section is titled 'Veranstaltungen'.

**Aktuelle Veranstaltung**

| Informationen zur Veranstaltung |   |
|---------------------------------|---|
| Titel der Veranstaltung         | Klausur Einführung in die Wirtschaftsdidaktik |
| Raum                            | Audimax                                       |
| Datum                           | 26.05.20                                      |
| Start                           | 14:00:00                                      |
| Ende                            | 15:00:00                                      |
| Veranstaltungsnummer            | 18X135598                                     |

**Meine Veranstaltungen**

| ID | Name  | Aktion               |
|----|---|----------------------|
| 18 | Klausur Einführung in die Wirtschaftsdidaktik | Aktive Veranstaltung |
| 17 | Klausur Ökonomie im Unternehmen II            | Aktivieren           |

Buttons for actions:

- Neue Veranstaltung (+)
- Teilnahme mit einer Veranstaltungs-Nummer (+)
- Teilnahme mit einem QR-Code (+)
- Bearbeiten (pencil icon)
- QR-Code zur Selbsteinschreibung (PDF-Dokument) (+)
- QR-Code zur Selbsteinschreibung (Web-Seite) (+)
- Teilnehmerinnen und Teilnehmer (people icon)
- Excel-Export (download icon)

**Selbstregistrierung für Teilnehmerinnen und Teilnehmer**

Teilnehmerinnen und Teilnehmer können sich über den folgenden Code selber zur Veranstaltung registrieren: **18X135598**

3. QR-Code erzeugen: Damit alle Teilnehmer\*innen sich registrieren können, müssen Sie unter „QR-Code zur Selbsteinschreibung (PDF-Dokument)“ ein PDF erzeugen, das Sie ausdrucken oder mittels Beamer projizieren. In der unteren linken Ecke finden Sie die Veranstaltungsnummer, die Sie für die Registrierung benötigen, falls der Scan des QR-Codes nicht funktioniert.

**Klausur "Einführung in die Methoden  
der empirischen Sozialforschung"**

**09.06.2020 12:00**

**AR-E 9202 (Turnhalle)**



Als Teilnehmerin oder Teilnehmer der oben genannten Veranstaltung können Sie den untenstehenden QR-Code mit einem Smartphone abfotografieren, um anschließend die erforderlichen Daten zum Nachvollzug von Infektionsketten im Zusammenhang mit Covid-19 einzutragen.



Sie können auch die Webseite

**<https://corona.zoebis.de>**

besuchen und dort eine neue Veranstaltungsteilnahme eintragen. Hierzu geben Sie bitte die folgende Veranstaltungs-Nummer ein:

**16X195431**

Hinweise zum Datenschutz finden Sie auf der Seite:  
<https://corona.zoebis.de/InfopflichtenKontaktUSi.pdf>