

FAQ Lehrveranstaltungsevaluationen

Ansprechpartner*innen

Ansprechpartner*innen für die Lehrveranstaltungsevaluationen sind die QM-Koordinator*innen oder Studienkoordinator*innen der Fakultäten sowie das Dezernat 2.

Wer ist der*die QM-Koordinator*in oder Studienkoordination meiner Fakultät?

Fakultät I: Margarethe Heidbrink und Dr. Mathias Scheicher (evaluation@phil.uni-siegen.de)

Fakultät II: Anke Fröhlich (froehlich@bak.uni-siegen.de)

Fakultät III: Marco Durissini (marco.durissini@uni-siegen.de)

Fakultät IV: Maira Jungbluth (qm@nt.uni-siegen.de)

Wer ist Ansprechpartner*in im Dezernat 2?

Dr. Jacqueline Klesse

Bitte melden Sie sich bei Fragen unter evasys@zv.uni-siegen.de.

Evaluationsverfahren

Welche Evaluationsformate stehen zur Verfügung?

- a) TAN-basiertes Verfahren
- b) Lösungsbasiertes Verfahren

Grundsätzlich entscheiden die Fakultäten, welche Evaluationsverfahren bei den Lehrveranstaltungen ihrer Fakultät angewandt werden.

Können bei *einer* Umfrage verschiedene Verfahren miteinander kombiniert werden?

Nein, aus technischen Gründen kann bei einer Umfrage nur ein Verfahren zur Anwendung kommen.

Besteht die Möglichkeit, eine papierbasierte Lehrevaluation durchzuführen?

Nein, seit dem WiSe 25/26 haben alle Fakultäten bei den Lehrevaluationen einheitlich auf online basierte Verfahren umgestellt.

TAN-basiertes Verfahren

Was ist unter dem TAN-basierten Verfahren zu verstehen?

Die E-Mail-Adressen der jeweils zur Lehrveranstaltung zugelassenen Studierenden werden aus unisono in das EvaSys-System importiert. Bei Anlage der Befragungen werden automatisiert personalisierte TANS (Zugangscodes) generiert und mit Start der Umfrage per E-Mail an die Studierenden versendet. Die Lehrperson wird parallel über den Start der Befragung automatisch über EvaSys per E-Mail informiert. Bei diesem Verfahren ist eine einmalige Teilnahme an der Umfrage garantiert.

Können Studierende beim TAN-basierten Verfahren noch an der Befragung teilnehmen, wenn sie erst nachträglich über unisono zugelassen wurden und die Umfrage bereits gestartet ist?

Nein. Die Teilnehmer*innen-Daten werden zu Beginn des Semesters und vor Start des Evaluationszeitraums aus unisono abgezogen und in EvaSys importiert. Sobald die Umfrage angelegt ist, werden Nachmeldungen, die in unisono gemacht wurden, nicht mehr berücksichtigt.

Losungsbasiertes Verfahren

Was ist unter dem losungsbasierten Verfahren zu verstehen?

Bei diesem Verfahren werden in EvaSys die Befragungen zur jeweiligen Lehrveranstaltungsevaluation mit einer Losung versehen. Das heißt, dass alle Teilnehmenden einen für die Umfrage allgemeingültigen Zugangscode nutzen. Der Zugangscode (als generierter Link und ggf. auch als QR-Code) wird der jeweiligen Lehrperson zur Verfügung gestellt. Die Lehrperson kann den Link / QR-Code direkt in der Lehrveranstaltung zur Verfügung stellen oder den Studierenden per E-Mail o.ä. zukommen lassen. Bei diesem Verfahren kann nicht verhindert werden, dass ein*e Teilnehmer*in sich mehrfach an der Umfrage beteiligt.

Fragebögen

Wer ist für die Ausgestaltung der Fragebögen zuständig? Ist es möglich, eigene Fragen zu ergänzen?

Der inhaltliche Aufbau der Fragebögen ist Aufgabe der einzelnen Fakultäten. Das Dezernat 2.1 unterstützt auf Wunsch bei der Fragebogenkonstruktion. Wir arbeiten mit standardisierten Fragebogen-Varianten, die eine Vergleichbarkeit von Veranstaltungen möglich machen. Eine Individualisierung von Fragebögen ist daher nicht möglich.

Sollten Sie Anregungen zu Anpassungen von Fragebögen haben, wenden Sie sich bitte an die Ansprechpersonen Ihrer Fakultät.

Sind die Fragebögen auf Englisch verfügbar?

Nicht *alle* Fragebögen sind auch in englischer Sprache verfügbar. Die Fakultäten sind für die inhaltliche Ausgestaltung zuständig und entscheiden, ob die Fragebögen auch in englischer Sprache zur Verfügung gestellt werden. Bitte sprechen Sie die/den Ansprechperson Ihrer Fakultät an, wenn Sie eine Befragung in englischer Sprache wünschen.

Wie und wann können Fragebögen angepasst werden?

Änderungen und Neuerungen der Fragebögen nimmt das Dezernat 2.1 auf Vorschlag der Fakultät vor. Die Fakultäten melden sich **mindestens vier Wochen vor Beginn der Evaluationsphase** mit den Vorschlägen und beraten diese vorab, beispielsweise in einer für Evaluationen zuständigen Kommission.

Modus und Turnus – Organisatorischer Ablauf

Wann finden die Lehrveranstaltungsevaluationen statt? Wer legt den jeweiligen Umfragezeitraum fest?

Die Lehrveranstaltungsevaluationen finden in jedem Semester während der Vorlesungszeit statt. Die Fakultäten legen fest, zu welchem Zeitpunkt die Lehrvaluationen genau starten und enden. Sie informieren das Dezernat 2 und die Lehrpersonen über den Evaluationszeitraum. Der Umfragezeitraum sollte so gewählt werden, dass die Lehrpersonen die Ergebnisse der Befragung noch im selben Semester mit den Studierenden besprechen können.

Der Umfragezeitraum ist für die Lehrperson ungeeignet. Ist eine nachträgliche Anpassung möglich?

Alle Lehrveranstaltungsevaluationen sollen im Umfragezeitraum stattfinden. Finden Lehrveranstaltung außerhalb des geplanten Umfragezeitraums statt (beispielsweise in der vorlesungsfreien Zeit) kann es Ausnahmen geben. Kontaktieren Sie in diesem Fall frühzeitig den/die Ansprechperson ihrer Fakultät. Bitte beachten Sie, dass auch in den Fakultäten z.T. Rückmeldefristen für Änderungen vorgesehen werden. Die Fakultät teilt dem Dezernat 2 dann den genauen Umfragezeitraum mit.

Spätestens 4 Wochen nach Ablauf des jeweiligen Umfragezeitraums werden keine neuen Umfragen nachträglich umgesetzt.

Modus: Bearbeitung eines Templates durch die Fakultäten

Maßgeblich für die Erstellung der Lehrveranstaltungsevaluationen sind die Lehrveranstaltungs- und Belegungsdaten in unisono. Die Lehrveranstaltungsdaten inkl. der Daten der Lehrpersonen, werden zu Beginn des jeweiligen Semesters aus unisono exportiert und als Excel-Datei in einem Template (Grunddaten) den Ansprechpersonen der Fakultäten zur Bearbeitung zur Verfügung gestellt. **Die Fakultäten teilen dem Dezernat 2 mit, ab wann die Lehrveranstaltungs (LV)- und Belegungsdaten aus unisono exportiert werden sollen.**

Das Template wird durch die Ansprechpersonen so bearbeitet, dass alle relevanten Informationen für die Durchführung der Lehrvaluation hierin enthalten sind. Folgendes ist dabei zwingend zu beachten:

1. Alle Spaltenbeschriftungen werden übernommen und die Reihenfolge der Spalten (auch ausgeblendete Spalten) bleibt bestehen
2. Die LV-Kennung darf nicht verändert werden
3. Entfernt werden alle nicht zu evaluierenden Lehrveranstaltungen inkl. aller Lehrveranstaltungen mit weniger als 5 Teilnehmer*innen
4. Fehlende Informationen (Kontaktdaten der Lehrperson, Studienfach etc.) werden nachgetragen
5. Anmerkungen werden ausschließlich in der dafür vorgesehenen Spalte „Anmerkungen“ gemacht
6. Der jeweils zu verwendende Fragebogen wird angegeben (mit entsprechendem Kürzel)

Die Datei wird i.d.R. **spätestens 2 Wochen vor Start der Lehrveranstaltungsevaluationen** an das Dezernat 2 mit **Nennung des Evaluationszeitraums** zurückgesendet.

Die Lehrpersonen müssen zwingend bis zu diesem Zeitpunkt die Studierenden zu ihren Lehrveranstaltungen zugelassen haben. Andernfalls können die Einladungen zu den Lehrveranstaltungsevaluation per E-Mail nicht zugestellt werden.

Wer entscheidet, welche Veranstaltungen evaluiert werden?

Die Fakultäten legen nach internen Kriterien fest, welche Veranstaltungen evaluiert werden. Das Dezernat 2.1 erhält von den Fakultäten eine Liste mit den zu evaluierten Veranstaltungen. Bitte fragen Sie ggf. in Ihrer Fakultät nach, nach welchen Kriterien die Auswahl erfolgt.

Wie viele Lehrveranstaltungen werden evaluiert?

Je Lehrenden können maximal 4 Lehrveranstaltungen in einem Semester evaluiert werden.

Kann ich meine Lehrveranstaltung innerhalb eines Semesters mehrfach evaluieren lassen?

Nein, für die Lehrveranstaltungsevaluationen wird von den Fakultäten ein einheitlicher Umfragezeitraum festgelegt, in dem die einzelnen Lehrveranstaltungen einmal evaluiert werden.

Was ist zu beachten, wenn zwei Lehrende eine Veranstaltung halten?

Diese Information wird dem Dezernat 2 im Template mitgeteilt. In der Spalte „Anmerkungen“ wird ein entsprechender Vermerk unter Nennung der weiteren Lehrperson inkl. E-Mail-Adresse vorgenommen.

Was ist zu beachten, wenn eine Veranstaltung in mehreren Gruppen durchgeführt wird und Gruppen gemeinsam evaluiert werden sollen?

Diese Information wird dem Dezernat 2 im Template mitgeteilt. Gruppen, die gemeinsam evaluiert werden sollen, werden in der Spalte „Anmerkungen“ entsprechend kenntlich gemacht. Eine nachträgliche Zusammenlegung von Gruppen nach Ablauf des Umfragezeitraums ist unter Umständen möglich. Bitte kontaktieren Sie in diesem Fall das Dezernat 2.1, mit den Ansprechpersonen aus den Fakultäten im cc:.

Verfahren bei onlinebasierten Befragungen:

Werden TAN-basierte Verfahren angewendet und sind alle Studierende über unisono zur Veranstaltung zugelassen, erhalten die Studierenden eine Einladung zur Befragung mit Beginn des Befragungszeitraums. Die Lehrperson wird parallel über den Start der Befragung automatisch über EvaSys per E-Mail informiert.

Hat sich die Fakultät für ein lösungsbasiertes Verfahren entschieden, erhalten die Lehrpersonen über EvaSys einen Link zur Umfrage oder über die Fakultät einen Link/QR-Code, den sie an die Studierenden weitergeben. Bitte fragen Sie ggf. bei Ihrer Fakultät nach, wie verfahren wird.

Erfassung und Auswertung

Warum kann eine Veranstaltung erst ab 5 Teilnehmer*innen evaluiert werden?

Die Evaluationsordnung der Universität Siegen legt fest, dass Befragungen erst ab 5 Teilnehmer*innen ausgewertet werden dürfen. Nähere Informationen unter https://www.uni-siegen.de/evaluation/befragungen/2025-02-11-6_2025_evaluationensordnung.pdf.

Wie kann der Rücklauf einer Umfrage erhöht werden?

Erfahrungsgemäß erhöht sich der Rücklauf, wenn die Studierende (mehrfach) von der Lehrperson zur Teilnahme aufgefordert werden und die Lehrperson ihr echtes Interesse an den Eindrücken der Studierenden betont. Hilfreich kann es sein, vorab anzukündigen, dass die Ergebnisse der Evaluation gemeinsam besprochen werden. Auch der Zeitpunkt der Lehrveranstaltungsevaluationen kann Einfluss auf die Beteiligung an der Umfrage haben. Ein idealer Zeitpunkt für hohe Rücklaufquoten ist aus diesem Grund die Mitte der Vorlesungszeit.

Hinweis: Idealerweise sollte die Lehrperson im Rahmen der Veranstaltung Zeit für das Ausfüllen des Fragebogens einräumen, um den Rücklauf zu erhöhen. Je nach Fragebogentyp dauert das Ausfüllen maximal 10 Minuten.

Ergebnisreport

Wie können Lehrpersonen die Ergebnisse ihrer Lehrveranstaltungsevaluation einsehen?

Wenn der Mindestrücklauf (von fünf Fragebögen) erreicht wurde, erhält die Lehrperson bei onlinebasierten Befragungen nach Ablauf des Evaluationszeitraums einen automatisierten PDF-Bericht per E-Mail sowie den Link zum HTML-Bericht.

Wenn der Mindestrücklauf nicht erreicht wurde, erhalten Sie eine entsprechende Mitteilung über EvaSys. Sollten Sie nach Ablauf des Evaluationszeitraums Ihrer Fakultät keinen Bericht/keine Mitteilung erhalten haben, melden Sie sich bitte unter evasys@zv.uni-siegen.de.

Spätestens zu Beginn des neuen Semesters erhalten die Lehrpersonen einen fach- oder fakultätsspezifischen Vergleichsbericht/Profillinien, sofern die Datengrundlage dafür gegeben ist.

Der Mindestrücklauf wurde nicht erreicht. Gibt es für Lehrpersonen dennoch die Möglichkeit, einen Bericht zu erhalten?

Nein. Bei Unterschreiten des Mindestrücklaufs gibt es aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht die Möglichkeit, einen Report zu erhalten.

Für kleine Veranstaltungen gibt es die Möglichkeit einer qualitativen Evaluation (Teaching Analysis Poll, TAP). Weitere Informationen erhalten Sie hier: https://www.uni-siegen.de/start/die_universitaet/qualitaetsmanagement/instrumente/

Sind die Auswertungen auch in englischer Sprache verfügbar?

Fragebögen werden in der Regel im EvaSys-System auf deutsch angelegt. Bei online-Fragebögen wird die englische Sprache als „Sprachset“ hinzugefügt. Alle Auswertungen werden in der Stammsprache des Fragebogens erstellt. In folgenden Fällen erfolgt eine Auswertung in englischer Sprache:

- Im HTML-Bericht, sofern die englische Sprache beim Ausfüllen des Fragebogens ausgewählt werden konnte.

Können negative Bewertungen aus den Berichten gelöscht werden?

Nein, die Bewertungen dürfen nicht verändert werden. Die Lehrveranstaltungsevaluationen dienen der Verbesserung der Lehre und stellen für die Lehrpersonen ein wichtiges Feedbackinstrument dar. Sie zeigen, welchen Eindruck die Studierende von der jeweiligen Lehrveranstaltung haben. Lehrpersonen sollten die Befragungen also dazu nutzen, ihr eigenes Lehrverhalten zu reflektieren und ggf. in einen Dialog mit den Studierenden zu treten. So kann die Qualität der Lehre an der Universität Siegen gesichert werden.

Sollten die Lehrpersonen aufgrund der Bewertungen Verbesserungspotenziale sehen, bietet die Hochschuldidaktik vielfältige Angebote.

An wen kann ich mich wenden, wenn meine Frage nicht beantwortet wurde?

Bitte melden Sie sich unter evasys@zv.uni-siegen.de oder wenden Sie sich an die Ansprechpersonen Ihrer Fakultät.