



Für unsere Servicezentrale am Standort in Hagen suchen wir ab sofort eine/n
PRAKTIKANT (W/M) PUBLIC RELATIONS
PRAKTIKUMSZEITRAUM 3-6 MONATE

Sie erwarten spannende Aufgaben:

- Erstellung von Informationsmaterialien und Präsentationsunterlagen für interne und externe Kommunikation, Pressekonferenzen und andere Veranstaltungen
- Erschließung und Betreuung neuer Kommunikationswege und -plattformen
- Ausbau und Pflege der medialen Kontakte
- Recherchen verschiedenster Art
- PR-Controlling

Sie bringen viel mit:

- Laufendes wirtschaftswissenschaftliches oder kommunikationswissenschaftlich ausgerichtetes Studium mit dem Schwerpunkt Kommunikation und/oder PR
- Erste Erfahrungen durch Praktika im Bereich PR und/oder Öffentlichkeitsarbeit wünschenswert
- Organisationstalent und Planungsgeschick
- Schnelle Auffassungsgabe und selbstständige Arbeitsweise
- Freude am Formulieren und Gestalten sowie sehr gute Ausdrucksform in Wort und Schrift
- Sichere Beherrschung der gängigen MS-Office-Programme, insbesondere PowerPoint und Excel
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Bitte nennen Sie uns in Ihrer Bewerbung Ihren gewünschten Praktikumszeitraum.
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.



Scannen und
mehr erfahren!

Bitte bewerben Sie sich online
unter www.douglas-karriere.de

Douglas