

Beginn: 16:23 Uhr

Anwesend: Janine, Alex M., David, Janina, Jacob, Hellmann, Simon

Gäste: Markus

Protokoll: Janina

Moderation: Jacob

## **TOPe**

### **0. Regularia**

#### **1. Termine/Berichte**

#### **2. Anträge**

#### **3. e-Mails**

#### **4. Probleme von Studierenden**

#### **5. To-Dos**

#### **6. Kooptierung**

#### **7. GHR**

#### **8. ESE**

#### **9. FCLR**

#### **10. stellvertretende\*r Finanzer\*in**

#### **11. Umzug**

#### **12. Sonstiges**

## **TOPe**

### **0. Regularia**

- Wir sind beschlussfähig.
- Protokoll der letzten Sitzung ist nicht verabschiedet.  
-> David redigiert das Protokoll bis zur nächsten Sitzung

### **1. Termine/ Berichte**

- Termine:
  - 8. April – Junkfest im VEB
  - 9. April – Buchenwaldfahrt
  - 18. April – StuPa – 18 Uhr (Ort wird noch bekannt gegeben)
  - 19. April – Fakultätsrat Fak II – 14 Uhr - AR-NB-0101
  - 20. April – Theke der GLL im VEB
  - 25. April – Vortrag „Kritischer Konsum“ US-A-134
  - 23. April – Jahreshauptversammlung des VEB
  - 8. Mai – LBR – 9 bis 12 Uhr – Alter Senatssaal
- Berichte:

#### Fakultätsrat 1 – Janine berichtet:

Nicht stimmberechtigte Mitglieder wurden benannt. Für uns sind das: Malte, Ozoda und Lara.  
UniKAT → Das Uni- und Katastrophenschutzprojekt hat sich vorgestellt. Es geht ihnen darum, neue Mitglieder zu finden. Es ist geplant, dass man sich im Ehrenamt bei ihnen LP machen kann und entsprechend für das Studium Generale anrechnen lassen kann.

Service des Referats Forschungsförderung → Wollen Plattform für Diskussionen bei Moodle, beispielsweise zum Thema „Marie Curie“, anbieten.

Sie haben sich in erster Linie auf ihr Förderungsprogramm konzentriert → EU Förderprogramm für

Wissenschaft. Viele Richtlinien. Für Wissenschaftler eher uninteressant, da "Old-School-Connecten" effektiver ist. (bei Fragen an Simon wenden)

Berufskommission für Germanistik steht fest.

Es gibt eine vorläufige Tenure-Track-Ordnung. Änderungsvorschläge seitens des Fakultätsrates wurden diesbezüglich gemacht. Es steht noch nichts Konkretes fest. Janine hält uns auf dem Laufenden.

Praktikums- und Promotionsausschüsse, fachliche und allgemeiner Prüfungsausschuss stehen fest! Die Namen werden künftig auf einem Plakat an der Wand stehen.

ProBeSt → Das Eckpunkte-Papier liegt im LBR-Ordner im Büro. Es ging in erster Linie um eine Aussprache, da es noch ein paar Lücken zu füllen gibt auf diesem Papier.

Die lebenswissenschaftliche Fakultät der Uni Siegen soll WIRKLICH realisiert werden. Dazu werden 50 Studis aus Bonn, Mainz und Rotterdam in ein fünfjähriges Studienprojekt eingebunden. Wir sind gespannt.

Es wird immer noch eine studentische Vertretung für die Fachkonferenz Bildungswissenschaften gesucht, aus der Sebastian Mack zurück getreten ist.

→ Ozoda hatte vorgeschlagen dies zu tun. Janine kümmert sich.

#### Lehrerbildungsrat – Janina berichtet:

Es gibt eine Nachfolgerin für Samuel im Lehrerbildungsrat. Die Person heißt Franziska Tilke.

#### AK SoWi – David berichtet:

AK SoWi hat sich getroffen. Jacob fragt diesbezüglich, ob es schon Positionspapiere etc. gibt. Simon verneint dies, jedoch ist es in Planung dies so zu tun.

#### Studierendenparlament – Jacob berichtet:

Der Antrag für die Ausschüttung der FSR-Gelder ging durch. Wir bekommen künftig mehr Geld.

Die neue Besetzung für das Sozialreferat fiel an Alexander Steltenkamp. Er hat nun eine 100% Stelle inne.

Es gibt neue Kommunikationsmittel für den Livestream. Die Zuschauer\*innen können sich künftig auf HD-Qualität und Dolby-Surround auf YouTube freuen. Macht schon mal Popcorn, wir treffen uns im Büro zum nächsten StuPa-Livestream!

Am 8.5. wird eine Veranstaltung von und mit Thomas Gesella (Titanic-Redakteur). Wird vom AS-tA organisiert und es wird wohl keinen Eintritt kosten.

Mike Brach ist nicht mehr im StuPa. Darauf trinken wir doch ein Bierchen.

## Gegenstandspunkt – Jacob berichtet:

Die Flyer werden bald in Auftrag gegeben und die FB-Veranstaltung ebenso bald erstellt.

### **2. Anträge**

- keine

### **3. e-Mails.**

- gelesen und bearbeitet

### **4. Probleme von Studierenden**

s. E-Mail bzgl. Examensarbeit. Wir stellen uns die Frage, welche Fristen bei einem Krankheitsfall gelten? Wir finden, dass eine Terminzuteilung (kurzfristig) nach Krankheit eine gewisse Vorlaufzeit haben sollte. Jacob kümmert sich darum. Wir berufen uns vorläufig auf den §23 Abs. 3 und 4 LPO 2003.

### **5. To-Dos**

- Man sollte das Protokoll des letzten Klausurwochenendes mal überarbeiten.  
Jacob kümmert sich um den TOP „HoPo neu vorstellen“. Dann wäre das Protokoll auch fertig.  
Hellmo kümmert sich um die Überarbeitung einer Berichtvorlage für unsere weiteren Berichte, aber erst nach Ostern.

### **6. Kooptierung**

Markus Schlüter möchte gern kooptiert werden. Wir haben zwar ein festes Kooptierungsverfahren, jedoch besteht die Möglichkeit, das Verfahren zu umgehen, sofern besondere Umstände vorliegen (s. Protokoll vor dem letzten Klausurwochenende). Jacob schlägt vor dies so zu tun, da Markus bereits Erfahrung im Bereich der Gremientätigkeit (GHR) hat. Es gibt keine Gegenrede. Markus stellt sich vor. Er sitzt bereits in einer Berufungskommission für IFP. Hat Konsenserfahrung durch RaBauKi.

Simon fragt, warum er nicht mehr Mitglied im GHR ist. Markus erklärt, dass er dem Konsens dieses Gremiums nicht mehr beiwohnen kann und möchte, er jedoch weiterhin Teil der VS bleiben möchte.

Janine fragt, ob Markus täglich seine Mails liest und ob er dies auch gründlich macht. Markus ist guter Dinge und sagt, dass er durch seine Arbeit bei RaBauKi viele Erfahrungen sammeln konnte was das angeht und er schätzt sich ziemlich zuversichtlich bei diesen Dingen ein. Wir sind überzeugt! (Zumindest scheint es mir so)

Wir begrüßen Markus im FSR GG LaBaMa!

### **7. GHR**

*Hier, ein Auszug aus dem letzten Protokoll des FSR GHR:*

„Zusammenarbeit GG LaBaMa - Der Wunsch nach engerer Kooperation/ Kommunikation ist einstimmig beschlossen. Eine Fusion kann das Ergebnis des Prozesses sein, diesen Beschluss fällen

wir jetzt ausdrücklich nicht. Es soll bald eine erste gemeinsame Sitzung zum Ausarbeiten einer Kooperation/ Kommunikation geben (gemeinsam i.S.v. aus beiden FSRe, GHR und GG LaBaMa, sind Mitglieder anwesend). Erste wichtige Inhalte dieser Kooperation müssen u.e. sein: — ESE — Gremien besetzen und einhergehender Informationsfluss — unser Wunsch/ Vorschlag sind gemeinsame monatl. Sitzungen (gemeinsam i.S.v. dass aus beiden FSRe Mitglieder zusammenkommen) — der FSR GHR lädt den GG LaBaMa zu einer ersten Sitzung ein/ kümmert sich die Terminierung — Fabian Smeets ist Ansprechperson des GHR. Er ist direkte Kontaktmöglichkeit für den GG LaBaMa, lädt zur ersten Sitzung ein und formuliert öffentliche Antwort des GHR auf den Heiratsantrag. - Markus entscheidet sich an dieser Stelle den FSR GHR zu verlassen und möchte in Zukunft beim FSR GG LaBaMa mitarbeiten. Dieser Austritt hat inhaltliche Gründe, findet aber im Guten statt. Für Rückfragen, steht er gerne bereit. In diesem Sinne bietet er auch an, zwischen den beiden FSRe als Ansprechperson zu vermitteln. Sobald Katharina wieder da ist wird er sich um die Schlüsselübergabe kümmern.“

Die große Frage steht im Raum „Wie geht es weiter?“ - Bei welchen Punkten möchte der GHR mit uns zusammenarbeiten? In erster Linie müssen Strukturen für einen Informationsaustausch geschaffen werden → Wie muss das laufen? Was ist dafür nötig?

Welche Gründe haben wir für die Zusammenarbeit? Wo wäre die Zusammenarbeit sinnvoll? Arbeit in Ausschüssen, Kommissionen usw., GG LaBaMa macht mehr Arbeit. Unser allgemein politisches Mandat sieht der FSR GHR schwierig ("Wir sind unpolitisch").

Eine Klarheit der Strukturen sowohl nach Innen als auch nach außen sind wichtig für Studis, Dozierende etc.

Wir fragen uns, wie wir zusammenarbeiten können. Es wird vorgeschlagen, dass wir uns einen festen Termin mit dem GHR krallen und es an diesem ausdiskutieren. Wir sind einer Fusion gegenüber noch offen. Ein Punkt, den man entsprechend gemeinsam Besprechen müsste.

Verfahrensvorschlag: Ein Kooperationstreffen wird vom GHR geplant. Wir nehmen an, dass eine Fusion aus den gesammelten Gründen besser für die Studis und die Dozierenden wäre, da wir dadurch Transparenter arbeiten können und die Leute nicht immer von A nach B rennen müssen. Ein weiterer Punkt ist u.a. die Anzahl der Gremien, in denen wir sitzen, welche für beide FSRe relevant sind. etc.

## **8. ESE**

Helen und Janine haben einen Zeitplan für die ESE geschrieben. Das Dokument ist sowohl in der Dropbox als auch bei uns im Büro einzusehen. **Appell an alle:** Die Gruppen, die bereits letzte Woche eingeteilt wurden sollen dringendst! Schon einmal mit ihrer Arbeit beginnen!!!

Für die Fach-Ba/Ma steht noch nichts fest. Wir warten.

## **9. FCLR**

Unser Vortrag für's FCLR kommt ins wanken, da die Autorin abgesagt hat. Die Co-Autoren wurden bereits angefragt und es steht im Raum, ob wir unabhängig des FCLR's einen Vortrag gestalten. Es steht ein Termin im Oktober im Gespräch. Da es keine Gegenrede gibt, wird sich Janine weiterhin darum kümmern. Generell steht dennoch, dass Menschen sich über Alternativen für's FCLR Gedanken machen sollen (Künstler\*innen etc.). Deadline ist in zwei Wochen. Diese sollen BITTE per Mail erfolgen!

## **10. Stellvertretende\*r Finanzer\*in**

Simon wird ins Amt des stellvertretenden Finanzers gewählt, nachdem Manuel F. zurückgetreten ist. Wir bedanken uns herzlich bei ManuF für seine Arbeit und heißen Simon herzlich Willkommen im Finanzteam!

### **11. Umzug**

Janine schlägt vor, dass wir anders als der AStA agieren und bei dem Ganzen ein bisschen strukturierter vorgehen. Was ist Müll, was wollen wir behalten? Bitte mal umgucken. Termin steht noch nicht fest, jedoch wurde eine doodle-Umfrage von Tim erstellt und sowohl per Mail über den Verteiler geschickt als auch in die FB-Gruppe gepostet. **Bitte eintragen.** (Sonst wird euer Fach nicht mitgenommen).

### **12. Sonstiges**

**Janine** möchte jemand, der\*die bis Ostern noch die Mails für übernimmt, bis Hellmann dann endgültig den Posten wieder für sich hat. Jacob wird dies tun. Muchas gracias!

- **Mythen und Legenden**
- **nächster Sitzungstermin:**  
**20. April 2017**
- **Sitzungsende:**  
**19:59 Uhr**
- **vertagte TOPe**