

Anmeldung im Bürgerbüro der Stadt Siegen

*Registration in the town of
Siegen*



Innerhalb von 2 Wochen nach Ihrer Ankunft müssen Sie sich mit Ihrer neuen Adresse im Bürgerbüro Ihres neuen Wohnortes (z. B. Siegen) anmelden.

Within 2 weeks after your arrival, you have to register your new address at the Bürgerbüro of your new place of residence (e.g., Siegen).

Sie müssen dafür einen Termin beantragen. Die Terminvergabe wird digital vorgenommen.

You need to request an appointment for this. Appointments are made digitally.

Bitte beachten Sie:

Sollten Sie **sich erst nach den 2 Wochen** anmelden können, weil Sie keinen früheren Termin bekommen haben, ist dies **kein Problem**.

Please note:

If you **can only register after the 2 weeks** because there was no appointment available before that date, this **is not a problem**.

1.) Gehen Sie auf / *Visit* <https://termine-buergerdienste.siegen.de/?rs>

2.) Wählen Sie / *Select*

„Bürgerbüro“

Citizen's Office



3.) Wählen Sie / Select

„Meldeangelegenheiten“ & „Anmeldung eines Wohnsitzes aus dem Ausland“ *Registration matters & Registration when coming from abroad*

4.) Wählen Sie / Select

wie viele Anliegen Sie haben / *how many issues you have*

1 2 3 4 5 6

Schritt 2: Bürgerbüro - Auswahl des Anliegens

Übersicht zu Ihrem Termin

Funktionseinheit: Bürgerbüro

Anliegen: Issue

Standort: Location

Termin: Appointment

Persönliche Daten: Personal data

Sie können insgesamt maximal 5 Anliegen auswählen. Für einzelne Anliegen kann die Anzahl zusätzlich begrenzt sein.

Ausweis-/Passangelegenheiten

Meldeangelegenheiten

Abmeldung eines Nebenwohnsitzes	-	0	+
An- / Ummeldung eines Wohnsitzes innerhalb von Deutschland	-	0	+
Anmeldung eines Wohnsitzes aus dem Ausland	-	1	+
Abmeldung eines Wohnsitzes ins Ausland	-	0	+

An overview of all your answers collected during the booking process, which will always be displayed to you in every step.

5.) Klicken Sie auf / *Click*

„Weiter“, nachdem Sie Ihre Anliegen ausgewählt haben

“*Continue*” after you selected your issues



6.) Danach taucht ein Hinweis auf. Wählen Sie /

A notification will then appear. Select

„Personalausweis und/oder[...],“

„Wohnungsgeberbestätigung“ und

„gegebenenfalls Urkunden im Original“

und klicken Sie auf „OK“

passport, Wohnungsgeberbestätigung and, if necessary, original documents and click “OK”

Online-Terminanfrage: Bürgerbüro

Anliegen: Anmeldung eines Wohnsitzes aus dem Ausland

Information:

Weitere Informationen finden Sie [hier](#).

Benötigte Unterlagen:

Um zum nächsten Schritt der Terminvereinbarung zu kommen, müssen die folgenden Unterlagen und Dokumente vorhanden sein und bestätigt werden:

Personalausweis und/oder - falls vorhanden - Reisepass, Kinderreisepass, Aufenthaltstitel mit Nationalpass

Wohnungsgeberbestätigung

gegebenenfalls Urkunden im Original



Abbrechen

OK



7.) Wählen Sie aus, in welchem Bürgerbüro Sie sich anmelden wollen (beide sind möglich, egal, in welchem Stadtteil von Siegen Sie wohnen!)

Select the citizens' office where you want to register (both are possible regardless of which part of Siegen you live in!)

Bitte wählen Sie den gewünschten Standort für Ihren Termin aus:

Das Anzeigen der Karte erfordert das Laden externer Daten von Drittanbietern
(OpenStreetMap, Nominatim, Overpass).

[Karte anzeigen](#)

▼ 1: Rathaus Siegen Oberstadt, Termine ab 27.01.2025, 10:55 Uhr

Name Rathaus Siegen Oberstadt

Anschrift Markt 2, 57072 Siegen

Entfernung

Nächster Termin ab 27.01.2025, 10:55 Uhr

Rathaus Siegen Oberstadt auswählen 

▼ 2: Bürgerbüro Weidenau, Termine ab 28.01.2025, 12:20 Uhr

8.) Wählen Sie einen Tag und die Uhrzeit aus.

Select a date and the time for your appointment.

Hinweis: Ein Klick auf die Uhrzeit führt automatisch zum nächsten Schritt der Terminvergabe.

‣ Montag, 27.01.2025

‣ Dienstag, 28.01.2025

▼ Mittwoch, 29.01.2025

08:00 - 08:00 08:00 08:05 08:10 08:15 08:20 08:25 08:30 08:35 08:40 08:45 08:50 08:55

09:00 - 09:00 09:00 09:05 09:10 09:15 09:20 09:25 09:30 09:35 09:40 09:45 09:50 09:55

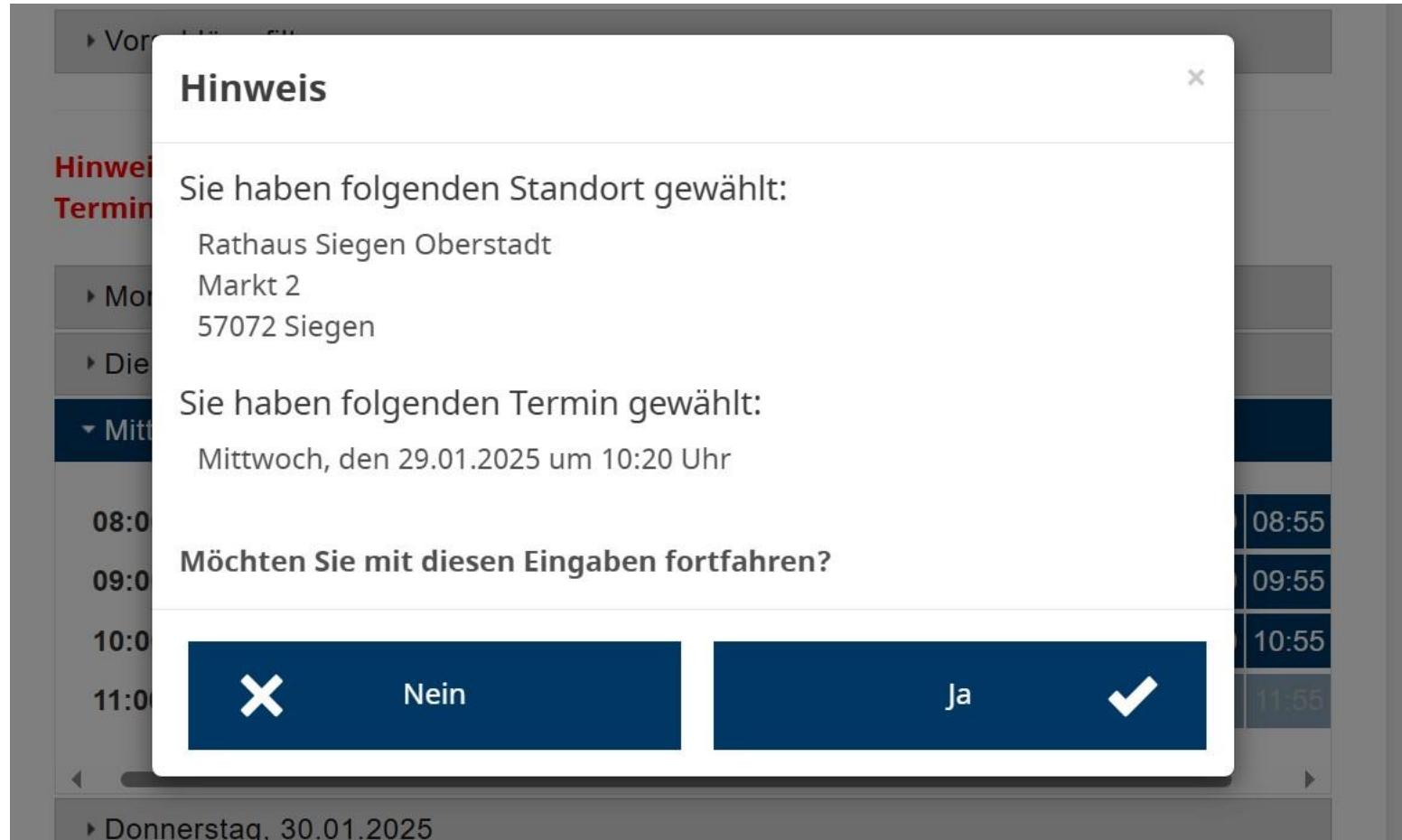
10:00 - 10:00 10:00 10:05 10:10 10:15 10:20 10:25 10:30 10:35 10:40 10:45 10:50 10:55

11:00 - 11:00 11:00 11:05 11:10 11:15 11:20 11:25 11:30 11:35 11:40 11:45 11:50 11:55

Date

Time

9.) Danach taucht ein Hinweis auf. Wenn Ihre Daten korrekt sind, klicken Sie auf „Ja“ / *A notification will then appear. If your data is correct, click "Yes."*



10.) Geben Sie Ihre Kontaktdaten ein und reservieren Sie den Termin.

Fill in your personal details and reserve the appointment.

Herr (Mr) / Frau (Mrs/Ms) 

First name 

Last name 

Email address 

Phone number 

Date of birth 

I consent to the processing of my personal data collected for the purpose of appointment scheduling and management by the responsible party. 

Anrede *
 

Vorname *
 

Nachname *
 

E-Mail *
  

E-Mail - Wiederholung *
 

Telefonnummer *
 

Telefonnummer *
 

Geburtsdatum *
Tag Monat Jahr  

Bemerkungen
 

Ich willige ein, dass meine zum Zweck der Terminbuchung und -abwicklung erhobenen personenbezogenen Daten durch den Verantwortlichen verarbeitet werden. *
[Datenschutzhinweise zur Einwilligungserklärung & Datenschutzerklärung & AGB](#)

[Zurück zu den Terminvorschlägen](#) Reservieren 

After entering your data, you can reserve the appointment.

11.) Eine E-Mail wird an die von Ihnen angegebene Adresse gesendet. Bitte klicken Sie **innerhalb von 4 Stunden auf den darin enthaltenen Bestätigungslink**. Andernfalls wird Ihre Reservierung gelöscht. Falls Sie keine Bestätigungs-E-Mail bekommen haben, schauen Sie bitte im Spam-Ordner nach.

An email will be sent to the address you provided. Please click on the confirmation link within 4 hours. Otherwise, your reservation will be deleted. If you have not received a confirmation email, please check your spam folder.

12.) Nehmen Sie den Termin wahr. Bitte denken Sie daran, die **Wohnungsgeberbestätigung** mitzubringen – ein Formular, das Ihr*e Vermieter*in unterschreiben muss, sowie Ihren **Pass**. Nachdem Sie den Termin bestätigt haben, erhalten Sie weitere Details zu den Unterlagen.

Keep the appointment. Please remember to bring the “Wohnungsgeberbestätigung”, a form that your landlord must sign, as well as your passport. After you confirm the appointment, you will find further details what to bring to your appointment.

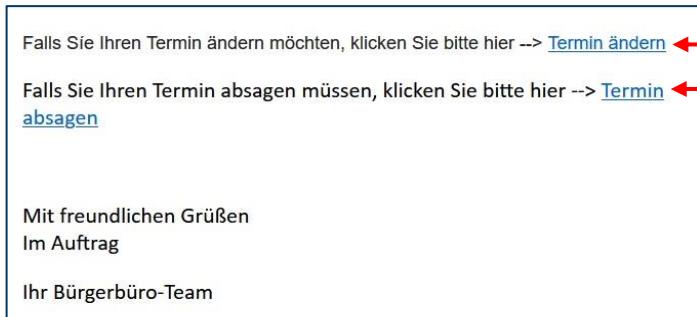
Wichtig! Sollten Sie den Termin nicht wahrnehmen können, melden Sie sich bitte rechtzeitig ab!

Important! If you cannot attend the appointment, please cancel in time!

Stornieren oder Ändern des Termins

Cancelling or change of the appointment

Check the **confirmation email**. At the bottom of the email you find the **links to change or to cancel the appointment**.



Change the appointment

Cancel the appointment

Change the appointment

To change the appointment, you will be redirect to the webpage on page 4 of this tutorial.

Cancel your appointment, step 3



Your appointment has been canceled!

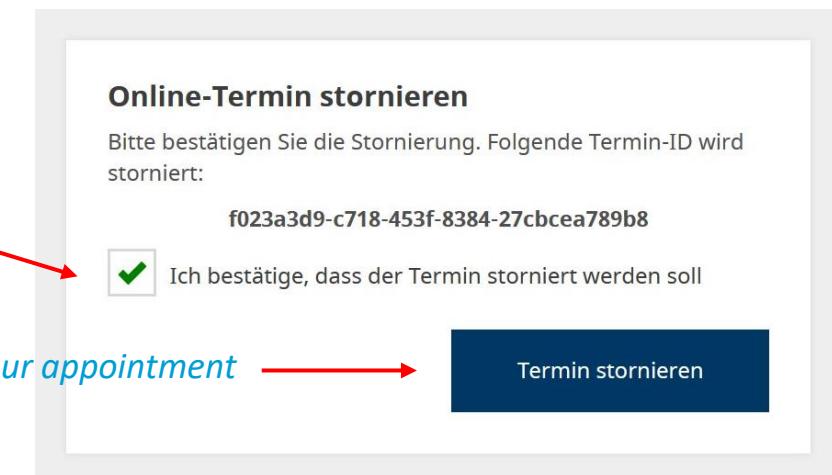
Cancel the appointment, step 1



Cancel your appointment

Termin stornieren

Cancel your appointment, step 2



Confirm the canceling

Ich bestätige, dass der Termin storniert werden soll

Termin stornieren