

An alle
Studierenden des
Bachelorstudiengangs Psychologie
der Universität Siegen

Prüfungsausschuss

Der Vorsitzende Univ.-Prof. Dr. Tim Klucken

Auskunft erteilt:

Christiane Krippendorf
Raum AR-NB 0136
Tel.: +49(0)271/740-5545
Adolf-Reichwein-Str. 2a, 57068 Siegen
pruefungsamt@psychologie.uni-siegen.de
www.uni-siegen.de

Siegen, 25.03.2025

Merkblatt zur Anerkennung von Leistungen

In anderen Studiengängen und/ oder an anderen Hochschulen erbrachte Studien- und Prüfungsleistungen können auf Antrag für den Bachelorstudiengang Psychologie an der Universität Siegen anerkannt werden, soweit eine Äquivalenz gegeben ist.

Die Äquivalenz wird dann festgestellt, wenn die Studien- und Prüfungsleistungen in Inhalt, Umfang und Anforderungen denen des Bachelorstudiengangs Psychologie an der Universität Siegen im Wesentlichen entsprechen.

Verfahrensablauf:

Das Formular „Antrag auf Anerkennung erbrachter Leistungen“ wird ausgefüllt und zusammen mit den weiteren für die Anerkennung erforderlichen Dokumenten per Mail an studienkoordination@psychologie.uni-siegen.de und CC an pruefungsamt@psychologie.uni-siegen.de gesandt.

Dokumente:

- Leistungsnachweise/Leistungsübersichten der Hochschule
(Transcript of Records, Zeugnis etc.)
- Auszüge aus der Studienordnung/Prüfungsordnung
(nur der erbrachten Leistungen)
- Auszüge aus dem Modulhandbuch (nur der erbrachten Leistungen)
- Hausarbeiten / Bachelorthesis / Klausuren

(Leistungsnachweise sind auf Anforderung im Original im Prüfungsamt vorzulegen!)

Formulare:

Antrag auf Anerkennung erbrachter Leistungen:

- Eintragung aller persönlichen Daten
- Angaben zur Hochschule,
an denen die Leistungen erbracht wurden
- Unterschrift Antragsteller/in



Universität Siegen
Fakultät II/Department Psychologie
Prüfungsamt
Adolf-Reichwein-Str. 2a / NB 0138
57078 Siegen

Antrag auf Anerkennung erbrachter Leistungen
FPO 2024-1

Matrikelnummer: _____
 Nachname, Vorname: _____
 Straße, Hausnummer: _____
 PLZ, Ort: _____
 Telefonnummer: _____
 E-Mailadresse: _____

Die Anerkennung soll für den Studiengang **Bachelorstudiengang Psychologie** erfolgen.

Es wird eine **Höherstufe** ins **SoSe** / **WiSe** in das _____ Semester beantragt.

Die vorgelegten Leistungen wurden erbracht an:
 Hochschule: _____
 Studiengang: _____

Bitte fügen Sie diesem Formular alle Leistungsnachweise bzw. Leistungsübersichten der Hochschule (z.B. **Transcript of Records**, Zeugnis etc.) im Original (zur Sichtprüfung) inklusive Kopie oder in beglaubigter Kopie sowie die zugehörige Studienordnung, das Modulhandbuch und **eventuelle** Hausarbeiten/Bachelorthesis zur Feststellung der Gleichwertigkeit von Leistungen bei.

Hiermit beantrage ich die Anerkennung der im Folgenden aufgeführten und von mir erbrachten Leistungen. Ich bestätige, dass alle bestandenen und nicht bestandenen Leistungen in der angefügten Leistungsübersicht aufgelistet sind und dass der Prüfungsanspruch noch besteht.

(Ort, Datum) _____ (Unterschrift Antragsteller/in) _____

Anerkennung erbrachter Leistungen:

In diesem Dokument sind die Module und Modulelemente des Bachelorstudienganges Psychologie aufgelistet (blaue Spalten werden vom Prüfungsamt ausgefüllt). Der Antragssteller trägt in die grünen Spalten die Leistungen des vorigen Studienganges ein, die für das jeweilige Modulelement anerkannt werden sollen.

Modulelemente/ Prüfungsnummer	Bezeichnung	SL / PL	KP	Folgende Leistungen sollen anerkannt werden:					Anerkennung		
				Prüfungsnummer	Veranstaltungstitel	LP	Note	Art der Erbringung	Ja	Nein	
2PSYBA15/2	Pädagogische Psychologie										
2PSYBA15-S	Einführung in die Pädagogische Psychologie	SL	3								
2PSYBA15-P	MAP Pädagogische Psychologie	PL	3								

1. Prüfungsnummer: Hier wird die jeweilige Prüfungsnummer der anzuerkennenden Leistung eingetragen. Diese befinden sich häufig in der Leistungsübersicht/Transcript of Records.
2. Veranstaltungstitel: Eintragung des Veranstaltungstitels bzw. der Titel der Studien-/Prüfungsleistung.
3. LP: Eintragung der geleisteten Leistungspunkte.
4. Note: Die Note ist lediglich bei den benoteten Prüfungsleistungen einzutragen.
5. Art der Erbringung: Klausur/Hausarbeit/Referat etc.

Um Rückfragen zu vermeiden und eine schnelle Bearbeitung zu garantieren, werden die Daten vollständig und gewissenhaft ausgefüllt.

Weiteres Vorgehen:

1. Weiterleitung der Dokumente durch die Studienkoordination an die jeweiligen Modulbeauftragten
2. Empfehlung zur Anerkennung durch die Modulbeauftragten an das Prüfungsamt
3. Mitteilung der Ergebnisse an die Studierenden und gegebenenfalls Verbuchung der anerkannten Leistungen