

## Prozess online-Einschreibung für DoktorandInnen

1. Bewerbung über direkte **Ansprache bei ProfessorInnen** an der Fak. mit dem Ziel, eine/n BetreuerIn zu finden

2. BetreuerIn erteilt **Betreuungseinverständnis** schriftlich (ggf. in Form einer Betreuungsvereinbarung)

3. DoktorandIn **beantragt die Zulassung zur Promotion** beim jeweiligen Promotionsausschuss der Fak.

4 A. Promotionsausschuss entscheidet **vor Semesterbeginn** und erlässt die schriftliche **Zulassung zur Promotion**

4 B. Promotionsausschuss **entscheidet erst während des Semester** über die **Zulassung zur Promotion** und erlässt die schriftliche Zulassung **erst nach Ende der Einschreibephase (ab November/ab Mai)**

5. **Registrierung in unisono:** BewerberIn erstellt sich einen persönlichen Account in unisono (<https://unisono.unisiegen.de/qisserver>) und gibt sich dafür ein eigenes Passwort

6. **Persönlicher Account** in unisono wird durch Bestätigungsmail/Eingabe des Authentifizierungscodes **freigeschaltet**

7. EinschreiberIn **wählt in unisono den Studiengang**, für den die Zulassung zur Promotion erfolgte, aus der Auswahl der freien Studiengänge.

8. **Zulassung zur Einschreibung** erfolgt im persönlichen Account in unisono automatisch, da die Promotion zulassungsfrei ist

9. **Immatrikulation im persönlichen unisono-Account beantragen** (Button "Immatrikulation beantragen" klicken). Diese Funktion steht **innerhalb der Einschreibzeiten ab August bzw. ab Februar** zur Verfügung.

10. **Online-Voreinschreibung:** weitere Studiengangbezogene und persönliche Daten sowie das Bild für die USiCard werden erfasst

11 A. Online Einschreibung: **Dokumenten-Upload** im persönlichen Account in unisono

- Allgemeine Dokumente zur Einschreibung (Hochschulzugangsberechtigung (Sekundarschulabschluss), Antrag auf Einschreibung, Passkopie, Finanzierungserklärung)
- Dokumente in Abhängigkeit von individueller Bildungshistorie (Bachelor- und Masterabschluss oder Vergleichbares, Sprachnachweis)
- Zulassungsbescheid vom Promotionsausschuss
- Bestätigung der Vollständigkeit der hochgeladenen Dokumente durch Häkchen im persönlichen Account in unisono

11 B. Online Einschreibung: **Dokumenten-Upload** im persönlichen Account in unisono

- Allgemeine Dokumente zur Einschreibung (Hochschulzugangsberechtigung (Sekundarschulabschluss), Antrag auf Einschreibung, Passkopie, Finanzierungserklärung)
- Dokumente in Abhängigkeit von individueller Bildungshistorie (Bachelor- und Masterabschluss oder Vergleichbares, Sprachnachweis)
- **Betreuungseinverständniserklärung (ggf. in Form der Betreuungsvereinbarung) als Ersatz für den Zulassungsbescheid vom Promotionsausschuss**
- Bestätigung der Vollständigkeit der hochgeladenen Dokumente durch Häkchen im persönlichen Account in unisono

12. **Überprüfung der Vollständigkeit und Inhalte der Dokumente zur Einschreibung** durch Internat. Studierendensek. (STARTING), ggf. Anmahnung fehlender/falscher Dokumente

13. Wenn Dokumente vollständig und korrekt sind, versendet das Internat. Studierendensek. (STARTING) die **Willkommensmail/Zahlungsaufforderung** für den Semesterbeitrag mit Matrikelnummer als Verwendungszweck für die Überweisung (auch aus dem Ausland). Die Willkommensmail beinhaltet auch Informationen zu den Preparatory Days und der ESE.

14. **Überweisung des Semesterbeitrags** (auch aus dem Ausland) auf das Konto der Universität Siegen. Sollten DoktorandInnen aus einem vom internat. Zahlungsvermittler SWIFT abgeschnittenen Land (Iran, Russland) kommen, besteht die Möglichkeit den Semesterbeitrag in bar oder mit Kreditkarte an der Universität zu bezahlen.

15 A. Einschreibung wird nach Zahlungseingang des Semesterbeitrags mit **Überführung in den Status eingeschriebene/r DoktorandIn** in unisono abgeschlossen:

- ZIMT erstellt Zugangsdaten für die studentische E-Mail-Adresse/Moodle-Zugang
- In unisono ist die Belegung von Lehrveranstaltungen möglich
- Daten des Studierenden werden an Deutsche Bahn zur USICard-Produktion weitergeleitet
- Ausdruck einer Studienbescheinigung steht umgehend im persönlichen Account in unisono zur Verfügung. Die Studienbescheinigung gilt als Fahrtberechtigung im Bereich des VGWS-Semestertickets (nicht NRW-Ticket!) ab dem 01. September bzw. 01. März.

15 B. Einschreibung wird nach Zahlungseingang des Semesterbeitrags mit **Überführung in den Status eingeschriebene DoktorandIn für ein Semester befristet** in unisono abgeschlossen:

- ZIMT erstellt Zugangsdaten für die studentische E-Mail-Adresse/Moodle-Zugang
- In unisono ist die Belegung von Lehrveranstaltungen möglich
- Daten des Studierenden werden an Deutsche Bahn zur USICard-Produktion weitergeleitet
- Ausdruck einer Studienbescheinigung steht umgehend im persönlichen Account in unisono zur Verfügung. Die Studienbescheinigung gilt als Fahrtberechtigung im Bereich des VGWS-Semestertickets (nicht NRW-Ticket!) ab dem 01. September bzw. 01. März.

16. DoktorandIn schaltet seine **E-Mail-Adresse/seinen Moodle-Account** einmalig frei und belegt Lehrveranstaltungen in unisono

17. **USiCard (Semesterticket)** wird innerhalb von 1–2 Wochen an die bei der Einschreibung in unisono hinterlegte Semesteradresse per Post versandt. Ist zu diesem Zeitpunkt eine Adresse außerhalb von Deutschland in unisono eingegeben, wird die USiCard an das Internationale Studierendensekretariat (STARTING) gesandt.

18. **USiCard als UB-Ausweis:** Wenn DoktorandInnen in der UB Medien leihen wollen, können sie sich mit ihrem Ausweis oder Pass persönlich an einem der Schalter der UB authentifizieren. Dann wird die USiCard dort als UB-Ausweis freigeschaltet.

19 B. DoktorandIn weist bis spätestens Ende des Semesters die **Zulassung durch den Promotionsausschuss im Internat. Studierendensek. nach**

20. **Rückmeldung in das 2. Semester** der Promotion möglich