

FICHE DE POSTE Stagiaire : assistant pédagogique

Stage de 3 à 6 mois avec hébergement au Centre International d'Antibes

<p>Présentation du poste</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Stage professionnel en immersion en milieu francophone ◦ Sous la responsabilité de la direction pédagogique vous aidez au bon fonctionnement du service ◦ Aider aux tâches administratives diverses pour la préparation des semaines de cours et des listes des étudiants ◦ Créer des documents ◦ Copier, distribuer des documents destinés aux professeurs de l'équipe pédagogique ◦ Gérer les moyennes du service (nombre d'étudiants, professeurs etc.) ◦ Gérer le stock pédagogique et son matériel ◦ Apprendre à connaître parfaitement le cadre européen commun de référence pour les langues du Conseil de l'Europe
<p>Formation, diplôme</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Ce stage s'insère dans un cursus universitaire. Il requiert la signature d'une convention de stage et un niveau intermédiaire (B1) minimum de langue française
<p>Profil, qualités</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Être rigoureux, sérieux, ponctuel, volontaire. Savoir faire preuve de responsabilité, d'initiatives et être flexible ◦ Etre communicatif pour générer un bon accueil et contact auprès des étudiants et accompagnateurs ainsi que des enseignants ◦ Aimer travailler en équipe tout en bénéficiant d'une autonomie. ◦ Vouloir perfectionner ses compétences en langue et culture françaises et ◦ Etre autonome avec l'outil informatique (Word, Excel, Power point)
<p>Missions & Objectifs</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Votre stage se déroule sous la direction de votre tuteur. A l'issue du stage vous devrez remettre un rapport de stage. ◦ Vous avez en charge le stock et le matériel du service (commandes et suivi du stock) ◦ Vous êtes responsable de la gestion de la bibliothèque et des emprunts divers (dvd, poste audio, ordinateurs portables etc...) ◦ Aide à la gestion pédagogique (listes des étudiants, changements de cours, nouveaux étudiants à gérer, nouveaux enseignants à accueillir...) ◦ Vous assurez quotidiennement diverses tâches informatiques et classez les documents relatifs au service ◦ Vous préparerez ou constituer des dossiers pédagogiques pour des réunions ◦ Et pour ceux qui se destinent à un poste d'enseignant de français : <i>Formation au CECRL ; Formation à la pédagogie active développée par le CIA ; Observations de classes sous la conduite d'un enseignant tuteur ; Élaboration de programmes de courte durée basés sur le CECRL ; Conduite de séquences de classe en face à face, et sous la direction de l'enseignant tuteur.</i>
<p>Durée – Planning Conditions</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Stage de 3 à 6 mois avec hébergement (assuré dans l'une de nos résidences) ◦ Sous convention de stage avec votre école ou université ◦ Le stage professionnel peut être complété (sauf pour la période de mai à septembre) par des cours de français dans les mêmes conditions que nos étudiants clients (12 ou 15 heures de cours par semaine) mais au tarif préférentiel de 80 € par semaine. ◦ Horaires : 28 heures hebdomadaires ou 35 heures (période de mai à septembre) ◦ Gratification : 2.875 €/ heure (soit 80.50 € / semaine pour 28h ou 100.62 € par semaine pour 35 h)

Pour postuler :

Envoyer vos candidatures CV et lettre de motivation à r.pedago@cia-france.com ou a.garcia@cia-france.com