

# MGKSiegen

Museum für Gegenwartskunst Siegen gGmbH  
Unteres Schloss 1  
57072 Siegen

A  
A

info@mgksiegen.de  
mgksiegen.de

DI. 9.3.21

Stellenausschreibung Assistenz Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Kommunikation

Das Museum für Gegenwartskunst Siegen (MGKSiegen) sucht ab sofort eine studentische Assistenz in den Bereichen Presse, Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation im Umfang von 8 Wochenstunden (450 -Basis).

Ihre Aufgaben:

- Zuarbeit bei Erstellung und Recherche von Listen zu Bildrechten
- Betreuung und Bearbeitung von Besucher\*innen-Statistik
- Aufarbeitung der Ausschnitte für div. Pressespiegel, Print und Online
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Betreuung der Pressekonferenzen
- Versand von Katalog- und Pressematerial
- Einpflege von Text- und Bildmaterial in das CMS-System der Webseite sowie Facebook und YouTube
- monatliche Ankündigung und Einpflege aller Ausstellungen und Veranstaltungen des MGKSiegen bei diversen Kunst- und Tageszeitungen, Kunstportalen und CMS-Systeme

Ihr Profil:

- eingeschriebene\*r Student\*in der Kunst, Kunstgeschichte, Kultur-, Literatur-, Medienwissenschaften oder anverwandten Fächern
- Interesse an Inhalten und Abläufen des Museumsbetriebs
- Sorgfalt, Zuverlässigkeit und Präzision bei Dateneingabe
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache
- sicherer Umgang mit EDV-Systemen (MS-Office, Datenbanknutzung, Web) und Medienkompetenz

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum Datum ausschließlich in elektronischer Form in einem PDF-Dokument (max. 5 MB) an [bewerbung@mgksiegen.de](mailto:bewerbung@mgksiegen.de).

Ihre Rückfragen beantwortet Ihnen Stefanie Scheit-Koppitz, Leitung Presse und Öffentlichkeitsarbeit, unter der gleichen E-Mail-Adresse.

Thomas Thiel, Geschäftsführer  
Hans-Heinrich Grosse-Brockhoff, Aufsichtsratsvorsitzender  
Amtsgericht Siegen HRB 11901, St.-Nr. 342/5926/5127, USt-IdNr. DE323789025

A