

## **DER PRAKTIKUMSBERICHT:**

### FORM:

Der Praktikumsbericht soll

- a. auf einem Titelblatt den Namen der/des Berichtenden, Studiengang, Matrikel-Nummer, die Deklaration "Bericht über ein Praktikum in der Zeit von ... bis ...bei ..." (Name der Einrichtung) nennen;
- b. in deutscher (grammatisch und orthographisch korrekter) Sprache verfasst und möglichst knapp und präzise formuliert sein (die Studienordnung sieht als Umfang 2 Seiten vor, wobei die Seitenzahl maßvoll überschritten werden darf, wenn dies der/dem Berichtenden erforderlich erscheint).

### INHALT:

Der Praktikumsbericht soll Auskunft geben über

- a. die Einrichtung, an der das Praktikum durchgeführt wurde (Anschrift, Aufgaben, Personal usw.), sowie die Dauer des Praktikums und die Art der Einarbeitung und Betreuung, die die/der Berichtende erfahren hat;
- b. die Aufgaben, mit denen die/der Berichtende während des Praktikums betraut wurde, sowie die Qualifikationen, die für die Erfüllung der Aufgaben erforderlich waren;
- c. ein spezielles Projekt, mit dessen Durchführung die/der Berichtende während des Praktikums betraut wurde;
- d. die Einschätzung der/des Berichtenden über den Erfolg des Praktikums im Hinblick auf das Studium, eventuell auch im Hinblick auf den angestrebten Beruf. Er soll keine Danksagungen und persönlichen Gefühle und allein im letzten Abschnitt "Einschätzung" Wertungen enthalten.