

Hinterlegen der Veranstaltungskommentare

Inhaltsverzeichnis

1. Identischer Kommentar für alle vorhandenen Parallelgruppen.....	2
2. Individueller Kommentar für unterschiedliche Parallelgruppen.....	5

1. Identischer Kommentar für alle vorhandenen Parallelgruppen

Bitte wählen Sie in der Rolle „Lehrperson“ oder „Veranstaltungsadministrator/-in“ die gewünschte Veranstaltung aus.

The screenshot shows the unison interface with the 'Lehrorganisation' menu selected. The breadcrumb trail is 'Administration > Lehrorganisation > Meine Veranstaltungen und Prüfungen'. The main content area shows a list of events for the semester 'Wintersemester 2018/19'. The event 'Exemplarische Veranstaltung' (ID: 1DEKA2222V) is selected. The 'Aktionen' column for this event contains a pencil icon circled in red, indicating the edit function.

Titel	Nummer	Veranstaltungsart	Durchführende/-r	Anmeldungen	Zulassungen	Auslastung	Aktionen
Exemplarische Veranstaltung	1DEKA2222V	Übung		2	0		

In der Bearbeitungsansicht der Veranstaltung wählen Sie den Karteireiter „Texte für alle Gruppen“ aus, wenn es nur eine Gruppe gibt oder sich die zu hinterlegenden Informationen auf alle Parallelgruppen der Veranstaltung beziehen sollen.

The screenshot shows the unison interface with the 'Lehrorganisation' menu selected. The breadcrumb trail is 'Administration > Lehrorganisation > Meine Veranstaltungen und Prüfungen'. The main content area shows the 'Exemplarische Veranstaltung | 1DEKA2222V | Übung' page. The 'Semesterabhängige Veranstaltungen' section is active, and the 'Texte für alle Gruppen' tab is selected and circled in red. Below this, there are several action buttons: 'Neue Gruppe anlegen', 'Gruppe(n) duplizieren/übernehmen', 'Alle Gruppen bearbeiten', and 'Verantwortliche Dozentinnen/Dozenten bearbeiten'. At the bottom, there is a table showing the event details.

Bearbeitungsstatus	Konflikte	Parallelgruppe	Semesterabhängiger Titel	Max. In.	SWS	Verantwortliche/-r	Aktionen
Freigegeben		1. Gruppe	Exemplarische Veranstaltung		2,0	Lehrperson	

Sie haben die Möglichkeit, Ihre Informationen unterschiedlichen Kategorien zuzuordnen oder alle Informationen in einer Kategorie (beispielsweise „Inhalte“) zu hinterlegen. Im nachfolgenden Screenshot wurden alle Informationen in *eine* Kategorie („Inhalte“) eingefügt:

The screenshot displays the unisono interface for editing event information. A modal window titled "Informationen" is open, showing two text editors: "Semesterabhängiger Text" and "Semesterunabhängiger Text". The "Semesterabhängiger Text" editor contains two variants: "Variante A" (Alle Informationen in einer Kategorie zuordnen!) and "Variante B" (Die Informationen auf unterschiedliche Kategorien verteilen.). Below the variants is a "Rückfragen" section with the email "unisono@phil.uni-siegen.de" and a translation tool. The "Semesterunabhängiger Text" editor is empty. The modal has "Speichern" and "Abbrechen" buttons at the bottom. In the background, a sidebar shows a list of categories for "Exemplarische Veranstaltung", with "Inhalte" circled in red. The "Speichern" button in the modal is also circled in red.

Anschließend speichern Sie die Eingaben.

In der Detailansicht der Veranstaltung werden die hinterlegten Informationen direkt auf der ersten Seite (Karteireiter „Grunddaten“) angezeigt:

Semester Winter 2018/19

Grunddaten Gruppen / Termine Vorlesungsverzeichnis Module / Studiengänge Dokumente

Titel	Exemplarische Veranstaltung	Veranstaltungsart	Übung
Nummer	1DEKA2222V	Angebotshäufigkeit	Unregelmäßig
Organisationseinheit	● Fakultät I - Philosophische Fakultät (Verantwortlicher)	Semesterwochenstunden	2.0
		Zeitraum	● Belegungsbearbeitung - WiSe 2018/19 von 03.09.2018 00:00:00 bis 15.02.2019 23:59:59 - aktuell

Inhalte 

Variante A
Alle Informationen in *einer* Kategorie zuordnen!

Variante B
Die Informationen auf unterschiedliche Kategorien verteilen.

Rückfragen
unisono@phil.uni-siegen.de

2. Individueller Kommentar für unterschiedliche Parallelgruppen

Bitte wählen Sie in der Rolle „Lehrperson“ oder „Veranstaltungsadministrator/-in“ die gewünschte Veranstaltung aus.

In der Bearbeitungsansicht der Veranstaltung wählen Sie den Aktionsbutton „Texte der Parallelgruppe bearbeiten“ für *diejenige* Parallelgruppe aus, für die ein Kommentar hinterlegt werden soll (in nachstehendem Beispiel für die 2. Parallelgruppe bei Lehrperson C):

The screenshot shows the unison web interface. At the top, there is a search bar and the user's role: 'Veranstaltungsadministrator/-in Fakultät I - Philosophische Fakultät'. The navigation menu includes 'Administration', 'Lehrorganisation', 'Veranstaltungen', 'Curriculum Designer', 'Organisation', 'Benutzer-Informationen', and 'Lesezeichen'. The breadcrumb trail indicates the current path: 'Startseite > Lehrorganisation > Veranstaltungen > Veranstaltungen bearbeiten'. The main content area shows the details of an 'Exemplarische Veranstaltung | 1DEKA222ZV | Übung' for the 'Sommer 2018' semester. Below this, there are several tabs: 'Semesterabhängige Veranstaltungen', 'Termine & Räume', 'Zeiträume', 'Veranstaltungsgruppen', 'Module / Studiengänge', 'Texte für alle Gruppen', 'Externe Systeme', 'Interne Notiz', 'Links', 'Terminplanungsregeln', and 'Dokumente'. A row of action buttons is visible: 'Neue Gruppe anlegen', 'Gruppe(n) duplizieren/übernehmen', 'Alle Gruppen bearbeiten', 'Verantwortliche Dozentinnen/Dozenten bearbeiten', and 'Freigabekennzeichen bearbeiten'. The main table lists two parallel groups:

Bearbeitungsstatus	Konflikte	Parallelgruppe	Semesterabhängiger Titel	Max. In.	SWS	Verantwortliche/-r	Aktionen
		1. Gruppe	Exemplarische Veranstaltung	40	2,0	Lehrperson A Lehrperson B	
		2. Gruppe	Exemplarische Veranstaltung	40	2,0	Lehrperson C	

The 'document icon' in the 'Aktionen' column for the '2. Gruppe' row is circled in red.

In der sich öffnenden Eingabemaske wählen Sie im Bereich „Textfeld“ eine Kategorie (beispielsweise „Inhalte“):

The screenshot shows the unison web interface for editing an event. The main title is "1DEKA222ZV: Exemplarische Veranstaltung (Übung)". Below the title, there is a breadcrumb trail "Sie sind hier: Startseite > Lehrveranstaltungen > Exemplarische Veranstaltung". A dropdown menu is open over the "Textfeld" label, showing a list of categories: Empfehlung, Empfohlene Voraussetzung, Inhalte, Lehrmethoden, Lernergebnisse/Kompetenzen, Literatur, Qualifikationsziel, Zielgruppe, Zu erbringende Prüfungsleistung, Zu erbringende Studienleistung, and Zwingende Voraussetzung. The "Inhalte" category is highlighted. The interface also includes buttons for "Speichern und schließen", "Speichern und weiter", and "Abbrechen". At the bottom, there are tabs for "Semesterabhängige Veranstaltungen", "Termine & Räume", "Zeiträume", and "Veranstaltung".

Tragen Sie Ihren Kommentar in das Textfeld ein (orange Markierung). Anschließend haben Sie die Möglichkeit, über den Button „Speichern und weiter“ (gelbe Markierung) weitere Kategorien mit Informationen zu füllen oder über den Button „Speichern und schließen“ (grüne Markierung) sofort abschließend zu speichern.

unison

1DEKA2222V: Exemplarische Veranstaltung (Übung)

Texte der 2. Gruppe (Exemplarische Veranstaltung) bearbeiten

Textfeld Inhalte

Parallelgruppenabhängiger Text

Semesterabhängiger Text

Semesterunabhängiger Text

Dieser Kommentar bezieht sich ausschließlich auf die zweite Parallelgruppe bei Lehrperson C.

body

Übersetzen:

Speichern und schließen Speichern und weiter Abbrechen

Bitte beachten Sie, dass Kommentare, die auf diese Weise hinterlegt werden, in der Detailansicht nicht direkt angezeigt werden. Die Kommentare werden erst im zweiten Karteireiter „Gruppen/Termine“ durch Klicken auf „Details einblenden“ angezeigt:

Exemplarische Veranstaltung | 1DEKA2222V | Veranstaltung

Zurück   Berichte  Manuelle Platzverteilung  Veranstaltung

Semester Sommer 2018

Grunddaten **Gruppen / Termine** Vorlesungsverzeichnis Module / Studiengänge Dokumente

Exemplarische Veranstaltung (1. Gruppe)

 Daten für iCalendar (.ics) exportieren  Einzeltermine anzeigen  Details einblenden  Teilnehmer/-innen anzeigen

Semesterwochenstunden	2.0	Maximale Anzahl Teilnehmer/-innen	40
Lehrsprache	deutsch	zugelassen:	3
Verantwortliche/-r	<ul style="list-style-type: none"> Dozent A Dozent B 		

Rhythmus	Wochentag	Von - Bis	Ausfalltermin	Startdatum...Enddatum	Erw..Tn.	Bemerkung
wöchentlich	Mo	10:00 - 12:00		09.04.2018 - 16.07.2018	40	AR-HB

Exemplarische Veranstaltung (2. Gruppe)

 Daten für iCalendar (.ics) exportieren  Einzeltermine anzeigen  Details einblenden  Teilnehmer/-innen anzeigen

Semesterwochenstunden	2.0	Maximale Anzahl Teilnehmer/-innen	40
Lehrsprache	deutsch	zugelassen:	3
Verantwortliche/-r	<ul style="list-style-type: none"> Dozent C 		

Rhythmus	Wochentag	Von - Bis	Ausfalltermin	Startdatum...Enddatum	Erw..Tn.	Bemerkung
Blockveranstaltung + Sa und So		10:00 - 16:00		04.08.2018 - 05.08.2018	10	
Einzeltermin	So	08:00 - 10:00		09.09.2018	30	

2. Gruppe: Exemplarische Veranstaltung

Weitere Details

Inhalte*	Dieser Kommentar bezieht sich ausschließlich auf die zweite Parallelgruppe bei Lehrperson C.
Literatur*	Keine. Bei Rückfragen wenden Sie sich gerne an das Team von PHIL: unisono .
Empfehlung*	Es ist nicht notwendig - aber möglich - Kommentare auf unterschiedliche Kategorien zu verteilen.

Schließen