

4.

FORMALE PRÜFUNG | FINANZPRÜFUNG | LETTER OF INTENT

Grundlegend gilt: Sollte der Antrag eine Prüfung nicht bestehen, kann er in eine weitere Bearbeitungsschleife gegeben werden. Bitte beachten Sie die untenstehende Frist, die gewährleistet, dass alle notwendige (Original-)Unterschriften der Hochschulleitung rechtzeitig eingeholt werden können.

Nach der inhaltlichen Prüfung (Schritt 3) wenden Sie sich bitte spätestens bis zum 10.12.2022 an Katharina Jabs, um den Finanzplan der an der Universität Siegen verorteten Verbundpartner*innen überprüfen zu lassen. Für die Erstellung des Finanzplans können Sie auf die nachfolgenden Vorlagen zurückgreifen.

[Vorlage Finanzplan](#) | [Vorlage Deckblatt](#) | [DFG-Personalmittelsätze](#) | [Kostensätze Hilfskräfte](#)

ANSPRECHPERSON

Formale Prüfung | Finanzprüfung | Letter of Intent
Katharina Jabs

BIS SPÄTESTENS 10.12.2022

Universität Siegen ist Partnerin im Konsortium – Letter of Intent (LoI)

Schicken Sie den LoI als digitalen Entwurf an Frau Jabs gemäß der in der **Ausschreibung** hinterlegten Textvorlage, bitte setzen Sie die Netzwerkstelle Bianca Geurden in Cc (bianca.geurden@uni-siegen.de).

Beachten Sie in diesem Prozessschritt die internen **Fristen der konsortialführenden Partnerhochschule** für die Einreichung eines LoI. Wenden Sie sich 14 Tage vor dieser Frist an Frau Jabs mit Bitte um Unterzeichnung des Entwurfs, allerspätestens bis zum 10.12.2022. Sollten die Fristen der konsortialführenden Hochschule nicht bekannt sein, wenden Sie sich an Ihre Netzwerkstelle.

Der LoI wird von Frau Jabs an das **Dezernat 3 – Recht und Akademisches** – versendet und nach der rechtlichen Prüfung vom Prorektorat Bildung unterzeichnet. Das Originaldokument wird postalisch von Frau Jabs an die konsortialführende Hochschule geschickt. Eine digitale Version geht Ihnen als Antragssteller*innen zum eigenständigen digitalen Versand an die konsortialführende Partnerhochschule zu.

Universität Siegen übernimmt Konsortialführerschaft im Konsortium

Ist die Universität Siegen konsortialführende Hochschule im Verbund, wird kein Letter of Intent benötigt. Sie ist im Gegenzug Empfängerin der original unterzeichneten Lol der Partnerhochschulen. Bitte beachten Sie auch hier, dass die gesamten Antragsunterlagen bis zum 10.12.2022 bei Frau Jabs vorliegen müssen, um einer formalen Prüfung unterzogen zu werden.

Nach erfolgreicher Prüfung aller Formalia, inklusive des Finanzplans der Universität Siegen, werden die Antragsunterlagen zur Unterzeichnung an die Hochschulleitung übergeben. Frau Jabs übernimmt den postalischen Versand des Gesamtantrags. Sie erhalten eine Bestätigung, sobald der Antrag verschickt worden ist sowie eine digitale Version mit den Unterschriften.